

จำแนกฉบับ



ที่ นศ ๗๘๐๐๑/๒๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง นศ ๘๐๐๐๐

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
 ๓. บันทึกขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ ชุด
 ๔. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ ในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังเอกสารสิ่งที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

งานงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด

โทร ๐ - ๗๕๓๕ - ๕๓๑๓ ต่อ ๐

E-Mail Address : Office@nakean.go.th



นครา ศรีธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช

ปลัด
รองปลัด
พ.น.สำนัก
พ.น.ฝ่าย
ตรวจ/ทอ
ร่าง

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความประสงค์โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้มีมติ อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ ในการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖, ๒๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ปลัด
รองปลัด
หน.สำนัก
หน.ฝ่าย
ตรวจ/ทว.
ร่าง/พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นค ๗๘๐๐๑/๗๐๓

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งได้ประกาศใช้แล้วเมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

ด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๒ รายการ ดังรายการต่อไปนี้

๑.เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

๒. ข้อเท็จจริง

ตามที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่าย รายการใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน รายการ ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

โอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่๑)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายการ ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม
คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔
ข้อ ๑๐.๖.๓ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒,
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๒

ขอโอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน
รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ
โครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๖,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
ตามโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๗ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่๑)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน
๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม
คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔
ข้อ ๑๐.๖.๓ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๓

ขอโอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงิน ที่โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

-ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๒ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๔

ขอโอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการร่วมรณรงค์เลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการร่วมรณรงค์เลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่ารถแท็กซี่, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่

ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๕ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท

-ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๒ และคุณลักษณะเฉพาะสิ่งของ หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๕

ขอโอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๗ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม
คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

-ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทูลงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔
ข้อ ๑๐.๖.๒ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒,
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๖

ขอโอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงิน
ที่โอนลด ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามที่
คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ, ยุบสภา, กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการ
เลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม, ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์, ค่าแบบพิมพ์, ค่า
ไปรษณีย์, ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อ, ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องเสียง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ประจำ
หน่วย, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาบริการ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ (ตามขอบเขตที่ อบต.กำหนด) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๐๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓, หนังสือ
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต ๐๐๑๔/ว ๕๘๒ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓, หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทาง
ราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า
๑๔๐ ลำดับที่ ๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter
ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

-ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔
ข้อ ๑๐.๖.๒ และคุณลักษณะเฉพาะสิ่งเป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒,
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดย
การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น

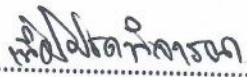
๔. ข้อพิจารณา

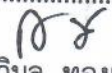
เห็นควรพิจารณาเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเพื่อพิจารณาอนุมัติ

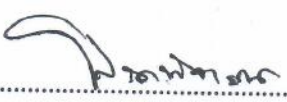
๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

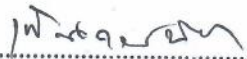

(นางสาวรอตติยะ ดารากัย)
เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

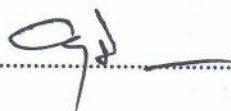

(นางศศิวิมล ทองเสมอ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด.....


(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นปลัด.....


(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ข้อสั่งการ/ความเห็นนายก.....


(นายจรรยัต ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ที่ นศ ๗๘๐๐๑ / ๔๖๗
วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หน้า ๓๖/๑๖๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (สำนักปลัด) งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (เงินสามแสนบาทถ้วน) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ รายการตามรายการดังต่อไปนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๖๖,๔๙๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๔๖,๒๙๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๖,๒๙๐.๐๐ บาท
คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีจำนวน ๑ อัตรา รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๑

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๔๒,๘๗๒.๖๖ บาท จำนวนเงินที่โอน(โอนเพิ่ม) ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔๒,๘๗๒.๖๖ บาท

109,027.34
200,027.34

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการอนุมัติ โอนงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น

๕. ข้อเสนอ

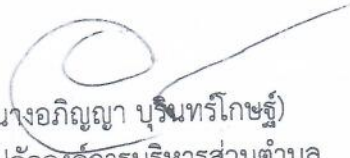
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวรอตีหิยะ ดารากัย)
เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....เนือโปรด จิตรสง


(นางศศิวิมล ทองเสมอ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....เนือโปรด จิตรสง


(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

1๗๓ ๑ ๒๓๗

๒

(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑๗๓ ๑ ๒๓๗

(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ นศ ๗๘๐๐๑/ ๔๑๘

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุ คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ตามรายการดังต่อไปนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ, ยุบสภา, กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม, ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์, ค่าแบบพิมพ์, ค่าไปรษณีย์, ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อ, ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องเสียง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ประจำหน่วย, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาบริการ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุวัตถุประสงค์ (ตามขอบเขตที่ อบต. กำหนด) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๐๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓, หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต ๐๐๑๔/ว ๕๘๒ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๔๔ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๔ (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุ คอมพิวเตอร์ ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๓๘,๔๐๑.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๙,๔๐๑.๐๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทางวิทยุกระจายเสียงหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ, ค่าแผ่นพับ, ค่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์งานของ อบต. เช่น ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุ คอมพิวเตอร์ ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๔๙,๔๐๑.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๔,๔๐๑.๐๐ บาท

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการขออนุมัติโอนลด/โอนเพิ่ม
จำนวน ๒ รายการ ตามรายการข้อ ๒

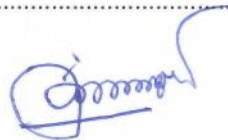
๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางทัศนีย์ พันทอง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย.....เพื่อโปรดพิจารณา



(นายสำฤทธิ หัตประดิษฐ์)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....เพื่อโปรดพิจารณา



(นางศศิวิมล ทองเสมอ)
หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....

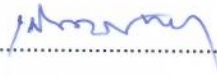
ความเห็นรองปลัด.....เพื่อโปรดพิจารณา



(นางอภิญญา บุรินทร์ไชษฐ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
วันที่.....

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด.....



(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
วันที่.....

ความเห็นนายก.....



(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นศ.๗๘๐๐๓/๒๐๗

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้ประกาศใช้แล้วเมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๑)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๔ อัตรา รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๙๖๐,๘๖๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑,๐๘๖,๗๓๔.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๗๖,๗๓๔.๐๐ บาท

รายการขอโอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๙,๘๗๗.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๙,๘๗๗.๐๐ บาท

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๔ อัตรา รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๙๖๐,๘๖๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑,๐๗๖,๗๓๔.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๔๖,๗๓๔.๐๐ บาท

รายการขอโอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ, กรรไกร, แก้วพลาสติก, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๕,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๘,๒๐๐.๐๐ บาท

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการขออนุมัติโอนลด/โอนเพิ่มจำนวน ๒ รายการ ตามรายการดังกล่าว

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายปราโมทย์ แสงแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

ความเห็นผู้อำนวยการกองช่าง.....-เสวกอณู-.....

(นายปราโมทย์ แสงแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นปลัด.....เสวกอณู.....

(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นนายก.....เสวกอณู.....

(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุ คงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ด ดิสก์ไดรฟ์, แผงบันทึกหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วย ตรวจสอบภายใน)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติด ผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 16,800.00 บาท ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานต้นทุนงบประมาณ 1 ธันวาคม 2566 หน้า 24 ข้อ 10.6.3 และคุณลักษณะเฉพาะ สั้งเป หน้า 81-82 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนัก ปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด กิจกรรมวันสตรี สากล	20,000.00	20,000.00	6,800.00 (-)	13,200.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติด ผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	0.00	10,000.00	6,800.00 (+)	16,800.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 16,800.00 บาท ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานต้นทุนงบประมาณ 1 ธันวาคม 2566 หน้า 24 ข้อ 10.6.3 และคุณลักษณะเฉพาะ สั้งเขป หน้า 81-82 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันท้องถิ่นไทย	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 142 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 30,000 บี ทียู	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 47,200.00 บาท -ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ 1 ธันวาคม 2566 หน้า 24 ข้อ 10.6.2 และ คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเซป หน้า 81-82 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562,หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการร่วม รณรงค์เลือกตั้ง องค์การบริหาร ส่วนตำบลนา เคียน	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการร่วมรณรงค์ เลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม, ค่ารถแท็กซี่, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564, ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2562,พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการ มอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร ให้ตามความจำเป็นและสมควร -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 140 ลำดับ ที่ 5 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 30,000 บี ทียู	0.00	10,000.00	20,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 47,200.00 บาท -ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ 1 ธันวาคม 2566 หน้า 24 ข้อ 10.6.2 และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า 81-82 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด กิจกรรมวันสตรี สากล	20,000.00	13,200.00	13,200.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 30,000 บี ทียู	0.00	30,000.00	13,200.00 (+)	43,200.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 47,200.00 บาท -ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ 1 ธันวาคม 2566 หน้า 24 ข้อ 10.6.2 และ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า 81-82 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562,หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการค่าใช้จ่าย ในการ เลือกตั้ง	40,000.00	20,000.00	4,000.00 (-)	16,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง กำหนด (กรณีครบวาระ, ยุบสภา, กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม, ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์, ค่าแบบพิมพ์, ค่าไปรษณีย์, ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อ, ค่าเช่าเตนท์ โต๊ะ เก้าอี้ ไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องเสียง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ประจำหน่วย, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาบริการ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุวัตถุประสงค์ (ตามขอบเขตที่ อนุมัติกำหนด) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563, หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต 0014/ว 582 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า ที่ 140 ลำดับที่ 4 (สำนัก ปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 30,000 บี ทียู	0.00	43,200.00	4,000.00 (+)	47,200.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 47,200.00 บาท -ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ 1 ธันวาคม 2566 หน้า 24 ข้อ 10.6.2 และ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า 81-82 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562,หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		266,490.00	146,290.00	100,000.00 (-)	46,290.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 1 อัตรา รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		800,000.00	100,027.34	100,000.00 (+)	200,027.34	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีค ความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 กองคลัง ตั้งไว้ 30,000.- บาท กองช่าง ตั้งไว้ 470,000.- บาท สำนักปลัด ตั้งไว้ 300,000.- บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการค่าใช้จ่าย ในการ เลือกตั้ง	40,000.00	16,000.00	11,000.00 (-)	5,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณี ครบวาระ, ยุบสภา, กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม, ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์, ค่าแบบพิมพ์, ค่าไปรษณีย์, ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อ, ค่าเช่าเดินที่ โต๊ะ เก้าอี้ ไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องเสียง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ประจำหน่วย, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาบริการ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุนิติประสงค์ (ตามขอบเขตที่ อบต.กำหนด) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563, หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต 0014/ว 582 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 4 (สำนัก ปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000.00	38,401.00	11,000.00 (+)	49,401.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีค ความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ดิสก์ผ งหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษ ต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผง แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและ บันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนัก ปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารขององค์การบริหารส่วน ตำบลทางวิทยุกระจายเสียงหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ, ค่าแผ่นพับ, ค่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ของ อบต. เช่น ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการ ดำเนินงานต่าง ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนัก ปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000.00	49,401.00	5,000.00 (+)	54,401.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีค ความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ดิสก์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษ ต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผง แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและ บันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนัก ปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,960,860.00	1,086,734.00	10,000.00 (-)	1,076,734.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4 อัตรา รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		70,000.00	19,877.00	10,000.00 (+)	29,877.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีค ความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ดิสก์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษ ต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผง แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและ บันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,960,860.00	1,076,734.00	3,000.00 (-)	1,073,734.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4 อัตรา รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	25,200.00	3,000.00 (+)	28,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีค ความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ, กรรไกร, แก้วพลาสติก, เครื่องคิดเลขขนาด เล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กมลวิไล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ส่งงบประมาณไว้ แต่ถึงงบประมาณได้ไปเรียบร้อยแล้วการใช้จ่าย จึงไม่สามารถแจ้งให้เจ้าสัวโอนด้วยรายการไป/มาโอนเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับกรณียกขึ้น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรรมปกครองของอปท. พ.ศ. ๒๕๖๒.....ข้อ ๒๖, ๒๗

(ลงชื่อ).....กมลวิไล.....

(.....นางศุภวิมล ทองเสมอ.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....๒๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวหน้าหน่วยงาน.....กมลวิไล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ส่งงบประมาณไว้ขอประมาณที่ตัวไว้ไปส่งงบขอต่อที่โรงเรียนวิภาวดีเพื่อขอโอนเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้อำนวยการศูนย์.....

ตามระเบียบ.....ก.พ.ท.ของมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรรมปกครองของอปท. พ.ศ. ๒๕๖๒.....ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....กมลวิไล.....

(.....นางสาวโศภณ เสือแก้ว.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและช่างเทคนิค วิทยาลัยการอาชีพวิภาวดี.....

วันที่.....๒๕.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนัยนา กุสมาน)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....



(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....



(นายจรรยา ตัดสายชล)

ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย 21 ครั้ง ที่ เมื่อวันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 21 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกะหริ่ม กายแก้ว	ประธานสภา อบต.	กะหริ่ม กายแก้ว	
๒	นายโกเดช จิตจักษ์	รองประธานสภา อบต.	โกเดช จิตจักษ์	
๓	นายดำรงค์ อักษรกาญจน์	เลขานุการสภา อบต.	ดำรงค์ อักษรกาญจน์	
๔	นายสมบุรณ์ กายแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	สมบุรณ์ กายแก้ว	
๕	นายไชยรัตน์ ดาราโก	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	ไชยรัตน์ ดาราโก	
๖	นายอารีส ไร่ไทรทอง	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	อารีส ไร่ไทรทอง	
๗	นายชาฮาได้ แอ่งคุณเขาว์	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	ชาฮาได้ แอ่งคุณเขาว์	
๘	นายจักรา วาดวงพักตร์	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	จักรา วาดวงพักตร์	
๙	นายชันยิป รณกาญจน์	สมาชิกสภา อบต. ม.๘	ชันยิป รณกาญจน์	
๑๐	นายอุดมศักดิ์ ปรางเพชร	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	อุดมศักดิ์ ปรางเพชร	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจรรยา ตัดสายชล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จรรยา ตัดสายชล
๒	นายเกษม จิตรถาวร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เกษม จิตรถาวร
๓	นายบุษพันธ์ บางกรัก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	บุษพันธ์ บางกรัก
๔	นายสมะแอ กายแก้ว	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สมะแอ กายแก้ว
๕	นางนัยนา กุสมาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	นัยนา กุสมาน
๖	นางศศิวิมล ทองเสมอ	หัวหน้าสำนักปลัด	ศศิวิมล ทองเสมอ
๗	นายสำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	สำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์
๘	นายปราโมทย์ แสงแก้ว	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง	ปราโมทย์ แสงแก้ว
๙	นางสุวรรณา ทิพย์นัย	หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บรายได้	สุวรรณา ทิพย์นัย
๑๐	นางสาวชนิดา ศรีตะบ่า	นักจัดการงานทั่วไป	ชนิดา ศรีตะบ่า
๑๑	นายวรุต สนติวงศ์	นายช่างไฟฟ้า	วรุต สนติวงศ์
๑๒	นายอัมพล ตัดสายชล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อัมพล ตัดสายชล

สำเนาถูกต้อง

(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
เลขานุการสภา อบต.นาเคียน

เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายดำรง อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เมื่อถึงเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กระผมได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน วันนี้มีสมาชิกสภาเข้าประชุมดังนี้ มาประชุม ๙ คน ขาดประชุม ไม่มี ลา ไม่มี ถือว่าครบองค์ประชุม จึงขอเชิญนายกะหริ่ม กายแก้ว ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม พร้อมได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๑.๑ การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ประกาศอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน รายงานขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาเห็นชอบญัตติการขออนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ และญัตติอื่น ๆ นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชพิจารณาเห็นว่า เป็นการจำเป็นและเพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๖ (๓) เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๘ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ กัญจิตา ศรีวิไล (นางสาวกัญจิตา ศรีวิไล) ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายงานการประชุม
นายดำรง อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมและได้ตรวจรายงานการประชุม โดยที่ประชุมมีมติให้เป็นไปตามเดิม และได้เสนอให้ท่านประธานสภาฯ ไปแล้วนั้น กระผมขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้ตรวจ ดูรายงานการประชุมสภาองค์การ

สำเนาถูกต้อง

(นายดำรง อักษรกาญจน์)
เลขานุการสภาฯ

	บริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามเอกสารสำเนารายงานการประชุมสภาฯ ที่ได้แจกให้ไปก่อนหน้านี้แล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน คงจะได้ตรวจดูแล้ว กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ
กระหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณเลขานุการสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ให้สมาชิกสภาฯ ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมส่วนใดบ้าง ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกระหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมฯ ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจดูองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกระหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	รับรอง...๘...เสียง
นายกระหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ...๘...เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าไม่รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่รับรอง - เสียง
นายกระหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ไม่รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ไม่มีครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง...๑...เสียง
นายกระหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม
นายกระหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องกระทู้ถาม ไม่มี ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ
นายกระหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ ไม่มี ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่
นายกระหริ่ม กายแก้ว	๕.๑ รายงานผลการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไข

สำเนาถูกต้อง

(นางดำรงค์ อักษรกาญจน์)
เลขาธิการสภา อบต. นาเคียน

ประธานสภา	ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา รองนายก เลขานุการนายก สมาชิกสภา ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติและ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	๕.๒ รายงานผลการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา รองนายก เลขานุการนายก สมาชิกสภา ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติและ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	๕.๓ ญัตติพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา รองนายก อบต. เลขานุการ นายก อบต. สมาชิกสภา ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอเสนอญัตติพิจารณา ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ กระผมขออนุญาต ท่านประธานในส่วนของการรายละเอียดขอมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอแทน ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เรียนเชิญครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน กระผมนายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ท่านนายกได้ มอบหมายให้กระผมเสนอรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้อนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่

สำเนาถูกต้อง

(นางดำรงค์ อักษรกาญจน์)

เลขานุการสภา อบต.นาเคียน

เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๔๒๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นเกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๒/๒ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นฯ

ในส่วนของร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประกอบด้วย ปรากฏ หน้า ๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ปรากฏในหน้าที่ ๑

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำ การแก้ไขปัญหาทั่วช่วง

(๑) แผนงานการพาณิชย์

เพิ่มเติมโครงการในปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

รวม ๕ ปี จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

เพิ่มเติมโครงการในปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

รวม ๕ ปี จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ปรากฏในหน้าที่ ๒ - ๕

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำ การแก้ไขปัญหาทั่วช่วง

(๑) แผนงานการพาณิชย์

๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูฮ่อฮิดิน หมู่ที่ ๔

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดใช้อย่างเพียงพอและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน

เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด จำนวน ๑ จุด โดยมีรายละเอียดดังนี้ ชุดผลิตน้ำระบบ RO ๑๒Q (๑๒,๐๐๐ลิตร/๒๔ ชั่วโมง) ประกอบด้วย - ถังพักน้ำขนาด ๑,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ใบ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรังเกี ดัชนีภาณุพันธ์)
เลขาธิการสภา อบต.นาแก

- ปัมพ์อัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ Fibertek๑๓๔๘ (สารกรองแมงกานีส) จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ Fibertek๑๓๔๘ (สารกรองคาร์บอน) จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ Fibertek๑๓๔๘ (สารกรองเรซิน) จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ จำนวน ๒ เครื่อง
- เครื่องฆ่าเชื้อโรคในน้ำยูวี ๒๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ปัมพ์ส่ง Multistage แนวนอน ๑ แรงม้า ๒๒๐V จำนวน ๑ เครื่อง
- ตู้หยอดเหรียญมัลติมิเดียร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ค่าบริการติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด

งบประมาณ ปี ๒๕๖๘ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท ตัวชี้วัด (KPI) ตู้น้ำดื่มสะอาด ผลที่คาดว่าจะได้รับ ประชาชนมีน้ำดื่มสะอาดเพื่อการบริโภคอย่างเพียงพอ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” วัดพระมงกุฎ หมู่ที่ ๗ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดใช้อย่างเพียงพอและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน

เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด จำนวน ๑ จุด โดยมีรายละเอียดดังนี้ ชุดผลิตน้ำระบบ RO ๑๒Q (๑๒,๐๐๐ลิตร/๒๔ ชั่วโมง) ประกอบด้วย

- ถังพักน้ำขนาด ๑,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ใบ
- ปัมพ์อัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ Fibertek๑๓๔๘ (สารกรองแมงกานีส) จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ Fibertek๑๓๔๘ (สารกรองคาร์บอน) จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ Fibertek๑๓๔๘ (สารกรองเรซิน) จำนวน ๑ เครื่อง
- เครื่องกรองน้ำ จำนวน ๒ เครื่อง
- เครื่องฆ่าเชื้อโรคในน้ำยูวี ๒๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ปัมพ์ส่ง Multistage แนวนอน ๑ แรงม้า ๒๒๐V จำนวน ๑ เครื่อง
- ตู้หยอดเหรียญมัลติมิเดียร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ค่าบริการติดตั้งรวมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด

งบประมาณ ปี ๒๕๖๘ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท ตัวชี้วัด (KPI) ตู้น้ำดื่มสะอาด ผลที่คาดว่าจะได้รับ ประชาชนมีน้ำดื่มสะอาดเพื่อการบริโภคอย่างเพียงพอ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการก่อสร้างโรงเรือนตู้น้ำดื่มสะอาด ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูฮัมหมัดฮิดีน หมู่ที่ ๔ วัตถุประสงค์ เพื่อติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด ขนาดกำลังผลิต ๑๒,๐๐๐ ลิตร/๒๔ชั่วโมง

เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ขนาดโรงเรือน กว้าง ๒ เมตร ยาว ๕ เมตร งบประมาณ ๒๕๖๘ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ตัวชี้วัด (KPI) ๑ แห่ง ผลที่คาดว่าจะได้รับ มีโรงเรือนสำหรับติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

๒. โครงการก่อสร้างโรงเรือนตู้น้ำดื่มสะอาด วัดพระมงกุฎ หมู่ที่ ๗ วัตถุประสงค์ เพื่อติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด ขนาดกำลังผลิต ๑๒,๐๐๐ ลิตร/๒๔ชั่วโมง เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ขนาดโรงเรือน กว้าง ๒ เมตร ยาว ๕ เมตร งบประมาณ ๒๕๖๘ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ตัวชี้วัด (KPI) ๑ แห่ง ผลที่คาดว่าจะได้รับ มีโรงเรือนสำหรับติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด

สำเนาถูกต้อง

(นามดำรงศักดิ์ ชัยบรรพาศจัน)

	หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง รายละเอียดตามเอกสารร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ รายละเอียด ปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ที่ได้ส่งไปให้สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติ เล่มสี่เขียว กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	ขอบคุณท่านปลัดที่ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ แทน กระผมขอให้สภา พิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ จะได้ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะอภิปรายร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	เมื่อไม่มีท่านสมาชิกสภา ท่านใดจะซักถาม ขอให้ท่านเลขานุการสภา ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภา	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภา อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภา ครับ ว่าสมาชิกสภา ท่านใดเห็นชอบให้ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมาก เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ต่อไป ๕.๔ ญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภา ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอเสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) ในส่วนของรายละเอียดกระผมขออนุญาตท่านประธานให้ปลัดชี้แจงแทนครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอรายละเอียดพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) เรียนเชิญครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภา ทุกท่าน กระผมนายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ท่านนายกได้มอบหมายให้กระผมเสนอรายละเอียดพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)

(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

เลขานุการสภา อบต. นาเคียน

๑.เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแบนอักษระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

โอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่๑)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๓ และคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

สำเนาถูกต้อง

(นางตำรวจกั ด้ภกรภณจณ์)

เลขาธิการสภา อบต. ขอนแก่น

รายการที่ ๒

ขอโอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๖,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๗ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่๑)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๘๐๐.๐๐ บาท

ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๓ และคุณลักษณะเฉพาะสิ่งของ หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐ ๘๐ ๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๓

ขอโอนลด

สำเนาถูกต้อง

(นายดำรงศักดิ์ อภิธรรมานันท์)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

-ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทวงงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๒ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๔

ขอโอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการร่วมรณรงค์เลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

สำเนาออกต้อง

(นามดำรงกั ผักขรภาณุณี)

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการร่วมรณรงค์เลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่ารถแห่, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒,พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๕ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

-ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๒ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๕

ขอโอนลด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

สำเนาถูกต้อง

นายดำรงศักดิ์ อภิปรภาณานันท์
เลขาธิการสภา อบต. นาเคียน

๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๗ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท

-ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทูลงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๒ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๖

ขอโอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นามการรัก ลักษณภาพณ์)
เลขานุการสภา อบต.นาเกลือ

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ, ยุบสภา, กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม, ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์, ค่าแบบพิมพ์, ค่าประโยชน์, ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อ, ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องเสียง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ ประจำหน่วย, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมา บริการ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุวัตถุประสงค์ (ตามขอบเขตที่ อนุมัติกำหนด) และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๐๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓, หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต ๐๐๑๔/ว ๕๘๒ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๔๔ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔, พระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ ตามความจำเป็นและสมควร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่า ติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความ จำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๗,๒๐๐.๐๐ บาท

-ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๔ ข้อ ๑๐.๖.๒ และคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ๘๑-๘๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

สำเนาถูกต้อง

(นายดำรงศักดิ์ อัครภาณูจน์)
เลขาธิการสภา อบต.นาเกียน

	เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๙ กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ
นายกะหรีม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณท่านปลัดที่ได้ชี้แจงรายละเอียดพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) จำนวน ๒ รายการครับ ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหรีม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหรีม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) จำนวน ๒ รายการ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	อนุมัติ ๘ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหรีม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่น ๆ
นายกะหรีม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบว่าคณะบริหาร สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้างครับ ขอเชิญครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่ได้พิจารณาเพิ่มเติม ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และได้อนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) และขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่ได้เยี่ยมเยียนประชาชนและเข้าร่วมกิจกรรมละศีลอดที่มีสยิดกลางและมัสยิดต่างๆ ในวันนี้ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านเข้าร่วมละศีลอดที่มีสยิดนุรุลมุฮายยีน หมู่ที่ ๓ ตำบลนาทรายขอบคุณครับ
นายกะหรีม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณท่านนายกครับ ไม่ทราบที่ประชุมมีเรื่องอะไรที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้างครับ
ที่ประชุม	ไม่มี

สำเนาถูกต้อง

(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
เลขานุการสภา อบต.นาเคียน

นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีอะไรแล้ว กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมกันอย่างพร้อมเพรียงกัน และในเดือนรอมฎอนนี้ขอให้ทุกท่านมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง เพื่อดำเนินการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนต่อไป กระผมขอปิดการประชุมสภาฯ ครับ
----------------------------------	---

ปิดประชุม.....๑๐.๑๐.....น.

(ลงชื่อ) ดำรงค์ อักษรกาญจน์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมนี้แล้ว เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ) จักร วาดวงพัคตร์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจักรา วาดวงพัคตร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ กายแก้ว ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ กายแก้ว)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ) ซาฮาได้ แยมคุณเขาว์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายซาฮาได้ แยมคุณเขาว์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ในคราวประชุมสภาฯ สมัย.....
สมัยที่.....ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ) กะหริ่ม กายแก้ว รับรองรายงานการประชุม
(นายกะหริ่ม กายแก้ว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

จำเป็นถูกต้อง

(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
เลขานุการสภา อบต. นาเคียน