**- สำเนา -**

**รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน**

**สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. ๒๕64**

**วันจันทร์ที่ 15 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒564**

**ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน**

## ผู้มาประชุม

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1. | นายเกษม จิตร์ถาวร | ประธานสภา อบต. | เกษม จิตร์ถาวร |  |
| 2. | นายบุษพันธ์ บางกรัก | รองประธานสภา อบต. | บุษพันธ์ บางกรัก |  |
| 3. | นายโดยรอหมาน วงหัส | เลขานุการสภา อบต. | โดยรอหมาน วงหัส |  |
| 4. | นายหราด แย่งคุณเชาว์ | สมาชิกสภา อบต. ม.1 | หราด แย่งคุณเชาว์ |  |
| 5. | นายฮาริ ไวฤทธิ์ | สมาชิกสภา อบต. ม.1 | ฮาริ ไวฤทธิ์ |  |
| 6. | นายรุ่ม สิทธิฤกษ์ | สมาชิกสภา อบต. ม.2 | รุ่ม สิทธิฤกษ์ |  |
| 7. | นายกะหรีม กายแก้ว | สมาชิกสภา อบต. ม.2 | กะหรีม กายแก้ว |  |
| 8. | นายไชยรัตน์ ดาราไก | สมาชิกสภา อบต. ม.3 | ไชยรัตน์ ดาราไก |  |
| 9. | นายหมาน บุญมาศ | สมาชิกสภา อบต. ม.3 | หมาน บุญมาศ |  |
| 10. | นายอารีส รับไทรทอง | สมาชิกสภา อบต. ม.4 | อารีส รับไทรทอง |  |
| 11. | นายอิสมะแอน ธานมาศ | สมาชิกสภา อบต. ม.5 | อิสมะแอน ธานมาศ |  |
| 12. | นายกอเดช จิตจารักษ์ | สมาชิกสภา อบต. ม.6 | กอเดช จิตจารักษ์ |  |
| 13. | นายสัญญา คาวินทร | สมาชิกสภา อบต. ม.7 | สัญญา คาวินทร |  |
| 14. | นายอานนท์ ทองเสภี | สมาชิกสภา อบต. ม.7 | อานนท์ ทองเสภี |  |
| 15. | นายยุโสบ รักดี | สมาชิกสภา อบต. ม.8 | ยุโสบ รักดี |  |
| 16. | นายภูวนาถ มานพศิลป์ | สมาชิกสภา อบต. ม.9 | ภูวนาถ มานพศิลป์ |  |
| 17. | นายอุดมศักดิ์ ปรางเพ็ชร | สมาชิกสภา อบต. ม.9 | อุดมศักดิ์ ปรางเพ็ชร |  |

## ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

## ผู้เข้าร่วมประชุม

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายจรรยา ตัดสายชล | นายก อบต. | จรรยา ตัดสายชล |  |
| 2 | นายนิพนธ์ แย่งคุณเชาว์ | รองนายก อบต. คนที่ 1 | นิพนธ์ แย่งคุณเชาว์ |  |
| 3 | นายวินัย พันทรกิจ | รองนายก อบต. คนที่ 2 | วินัย พันทรกิจ |  |
| 4 | นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ | รองปลัด อบต. | อภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ |  |
| 5 | นางกานต์ณิชา ช่วยชัย | หัวหน้าสำนักปลัด | กานต์ณิชา ช่วยชัย |  |
| 6 | นายประสาน จตุกาญจน์ | ผอ.กองช่าง | ประสาน จตุกาญจน์ |  |
| 7 | นางสาวนัยนา กูสมาน | ผอ.กองคลัง | นัยนา กูสมาน |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 8 | นางศศิวิมล ทองเสมอ | หัวหน้าฝ่ายนโยบายฯ | ศศิวิมล ทองเสมอ |  |
| 9 | นางสาวนาตยา มานพพันธ์ | หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการฯ | นาตยา มานพพันธ์ |  |
| 10 | นางพิมพร ลิ่มเรืองธรรม | หัวหน้าฝ่ายบัญชีฯ | พิมพร ลิ่มเรืองธรรม |  |
| 11 | นายสำฤทธิ์ หัตประดิษฐ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารฯ | สำฤทธิ์ หัตประดิษฐ์ |  |
| 12 | นายประเสริฐ จงฤกษ์มงคล | หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง | ประเสริฐ จงฤกษ์มงคล |  |
| 13 | นางสาวชนิดา ศรตะบำ | นักจัดการงานทั่วไป | ชนิดา ศรตะบำ |  |
| 14 | นายวรุต สนติวงศ์ | นายช่างไฟฟ้า | วรุต สนติวงศ์ |  |

**เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.**

|  |  |
| --- | --- |
| นายโดยรอหมาน วงหัส  เลขานุการสภาฯ | เมื่อถึงเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าห้องประชุม แล้วจึงขอเชิญ นายเกษม จิตร์ถาวร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม พร้อมได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564 ต่อไป ขอเชิญท่านประธานสภาครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ กระผมได้ตรวจดูสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มาประชุมในวันนี้ ปรากฏว่าครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564 ตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไปนี้ |
| **ระเบียบวาระที่ 1** | **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ** |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | 1.1 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ  รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดครับ |
| น.ส.นาตยา มานพพันธ์  หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการฯ | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน เรื่องโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) เป็นโครงการที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว เพื่ออนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากร เช่น การอนุรักษ์กระเป๋าที่ทำจากย่านลิเภา ซึ่งเป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อที่จะให้เยาวชนอนุรักษ์สืบสานต่อไป จึงแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทราบเพื่อเป็นข้อมูลในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ตามที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งเรื่องโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ผมคิดว่าทุกท่านคงรับทราบแล้ว |
| ที่ประชุม | รับทราบ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 2 |
| **ระเบียบวาระที่ 2** | **เรื่องรับรองรายงานการประชุม** |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | **2.1 รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2563 เมื่อวันอังคารที่ 15 ธันวาคม 2563** |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายงานการประชุม |
| นายโดยรอหมาน วงหัสเลขานุการสภาฯ | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมและได้ตรวจรายงานการประชุม โดยที่ประชุมมีมติให้เป็นไปตามเดิม และได้เสนอให้ท่านประธานสภาฯ ไปแล้วนั้น กระผมขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2563 เมื่อวันอังคารที่ 15 ธันวาคม 2563 ตามเอกสารสำเนารายงานการประชุมสภาฯที่ได้แจกให้ไปก่อนหน้านี้แล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน คงจะได้ตรวจดูแล้วตามเอกสารสำเนารายงานการประชุม กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ให้สมาชิกสภาฯ ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ.2563 ตามเอกสารสำเนารายงานการประชุมสภาฯ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมส่วนใดบ้าง ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดขอแก้ไข กระผมขอให้สมาชิกสภา อบต. ลงคะแนนเสียงรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นว่าควรให้การรับรองรายงานการประชุมสภาฯ โปรดยกมือ |
| ที่ประชุม | มีมติรับรอง ....16....... เสียง  ไม่รับรอง .......-............ เสียง  งดออกเสียง ...1...........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปสภาฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ......16....... เสียง เป็นเสียงข้างมาก ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 3 |
| **ระเบียบวาระที่ 3** | **เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ** |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | **3.1 รายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2564 แก้ไขครั้งที่ 1/2564**  ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ ขอเชิญครับ |
| นายจรรยา ตัดสายชล  นายก อบต. | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผมขอรายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2564 แก้ไขครั้งที่ 1/2564สืบเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งกระทรวงสาธารณสุข ได้มีประกาศให้เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และตามที่สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีการระบาดขึ้นในระลอกใหม่ (ระยะที่ 2) ทุกจังหวัดทั่วประเทศ ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราชพบผู้ติดเชื้อในปัจจุบัน 3 ราย ซึ่งจัดเป็นพื้นที่เฝ้าระวังสูง (สีเหลือง) ในขณะที่หลาย ๆ พื้นที่ทั่วประเทศ มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างรุนแรง หลายพื้นที่ถูกประกาศเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุด (สีแดง) ทำให้เกิดการตื่นตระหนกของประชากรคนไทยทั่วประเทศ ซึ่งการระบาดในหลายประเทศไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้และพบผู้ป่วยและเสียชีวิตจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรง เกิดโรคระบาดและส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 1/2564 กระผมในฐานะผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แก้ไขครั้งที่ 1/2564 เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการใช้จ่ายเงิน รวมไปถึงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 และได้ปิดประกาศใช้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยแล้ว เอกสารตามที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบแล้ว กระผมขอชี้แจงเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ตามที่นายกฯ ได้รายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2564 แก้ไขครั้งที่  1/2564คิดว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนทุกท่าน คงรับทราบแล้ว |
| ที่ประชุม | รับทราบ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | **3.2 รายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) แก้ไข**  **ครั้งที่ 9/2564**  ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ ขอเชิญครับ |
| นายจรรยา ตัดสายชล  นายก อบต. | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผม ขอรายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 9/2564 ซึ่งกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้มีบันทึกข้อความ ที่ นศ 78003/ ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖5) ครั้งที่ 9/2564 จำนวน 15 รายการ งานนโยบายและแผนได้จัดทำเป็นรูปเล่มเสร็จ เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามเอกสาร สิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ 21 การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6046 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 5 ยกเลิกข้อความในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 ข้อ 4 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ไปสู่การปฏิบัติและให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน “ข้อ 4 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เป็นกรอบ ในการจัดทำงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม โดยนำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปจัดทำงบประมาณตามปีที่กำหนดไว้ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความจำเป็นและเพื่อแก้ไขปัญหาในการพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน”กระผมจึงขอรายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 9/2564 เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบครับ ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ตามที่นายกฯ ได้รายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) แก้ไข  ครั้งที่ 9/2564 คิดว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนทุกท่านคงรับทราบแล้ว |
| ที่ประชุม | รับทราบ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ลำดับต่อไป ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 4 |
| **ระเบียบวาระที่ 4** | **เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา** |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | **4.1 เรื่องพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2564 และกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป** ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ |
| นายโดยรอหมาน วงหัสเลขานุการสภาฯ | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารฯ และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 ตามความในมาตรา 53 ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้สภาฯ กำหนด และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสมัยประชุมสามัญ สมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน 15 วัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีก จะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 2 ข้อ 21 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาฯ นำปรึกษาในที่ประชุม สามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี และเมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาฯทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในการประชุมในครั้งนี้ ถือว่าเป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญสมัยแรก ของปี พ.ศ.2564 จึงจำเป็นจะต้องกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปีด้วย ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณเลขานุการสภา อบต. ที่ได้ชี้แจง สรุปว่าที่ประชุมสภาฯ จะต้องกำหนดให้มีสมัยประชุมสภาฯ ดังนี้  1. สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2564 กำหนดว่าจะให้มีกี่สมัย  2. จะต้องกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัย  3. จะต้องกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2564 และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. 2565  กระผมขอเชิญสมาชิกเสนอตามรายการ ข้อ 1, 2, 3 ขอเชิญครับ…………………. |
| นายอิสมะแอน ธานมาศ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 5 | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผมขอเสนอสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 4 สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรกด้วยครับ ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ตามที่นายอิสมะแอน ธานมาศ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 5 เสนอสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 4 สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านอื่นจะเสนออย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญเสนอต่อครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ถ้าหากไม่มีท่านใดเสนออีก กระผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 4 สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก ด้วยโปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติเห็นชอบ 16 เสียง  ไม่เห็นชอบ - เสียง  งดออกเสียง 1 เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปที่ประชุมมีมติเป็นเสียงข้างมาก เห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.2564 จำนวน 4 สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก ลำดับต่อไปจะต้องกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ ประจำปีของแต่ละสมัยขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอครับ ขอเชิญนายกอเดช จิตจารักษ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6 ครับ |
| นายกอเดช จิตจารักษ์  สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6 | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผมขอเสนอสมัยประชุมดังนี้ครับ  สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 - 30 มิถุนายน 2564  สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ระหว่างวันที่ 16 - 30 สิงหาคม 2564  สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ระหว่างวันที่ 15 - 29 ธันวาคม 2564  และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 1 – 15 กุมภาพันธ์ 2565 กระผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาด้วย ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณนายกอเดช จิตจารักษ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6 ครับ ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญเสนอได้เลยครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอ กระผมจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นด้วยกับการกำหนดสมัยประชุมของนายกอเดช จิตจารักษ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6 โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติเห็นชอบ 16 เสียง  ไม่เห็นชอบ - เสียง  งดออกเสียง 1 เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุป ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเสียงข้างมากให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 4 สมัย ดังนี้  สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 - 30 มิถุนายน 2564  สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ระหว่างวันที่ 16 - 30 สิงหาคม 2564  สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ระหว่างวันที่ 15 - 29 ธันวาคม 2564  และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 1 – 15 กุมภาพันธ์ 2565 เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้ว ลำดับต่อไปทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจะได้จัดทำประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. 2564 และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป พร้อมปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | **4.2 เสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายปีประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**  (สำนักงานปลัด) ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ |
| นายจรรยา ตัดสายชล  นายก อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) ผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต. นำเสนอในส่วนของรายละเอียดครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันนางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต.นาเคียน ได้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ ให้มาชี้แจงญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน 6 รายการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด รายการที่ 1 ดังนี้  **รายการขอโอนลด (รายการที่ 1)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็น ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ  เป็นไปตาม  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862  ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559  (สำนักงานปลัด) งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 40,000.00 บาท งบประมาณขอโอนลด 23,000.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 17,000.00 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนลดเนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย  **รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่** **(รายการที่ 1)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB  - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้  1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB  2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย  - มี DVD - RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์  - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1,920x1,080)  - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 b, g, n, ac) และ Bluetooth  เป็นไปตาม  1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.7/ว 879 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562  3) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563  (สำนักงานปลัด) งบประมาณขอโอนเพิ่ม 23,000.00 บาท ยอดงบประมาณคงเหลือหลังโอน 23,000.00 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนเพิ่ม เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฎิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 1 โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง.......1.........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 1 ต่อไป ขอเชิญ รองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 2 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 2 ดังนี้    **รายการขอโอนลด (รายการที่ 2)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ  เป็นไปตาม  1) ระเบียบกระทรงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862  ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559  (สำนักงานปลัด) งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 17,000.00 บาท งบประมาณขอโอนลด 8,500.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 8,500.00 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนลดเนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย  **รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (รายการที่ 2)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้  - โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด 5 ฟุต  - ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC ความหนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม. พ่นสี เคลือบสารป้องกันสนิม  - แผ่นโต๊ะ (Top) เคลือบผิวด้วย laminate กันน้ำ ทนความร้อน และรอยขีดข่วนได้ดี  - โครงสร้างเสริมกระดูกเหล็กเพิ่มความแข็งแรง  - ลิ้นชักด้านซ้ายและขวา ด้านละ 3 ลิ้นชัก ลิ้นชักกลาง 1 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อกลิ้นชัก 3 ชุด  - กล่องลิ้นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กเคลือบสี ล้อไนลอน แข็งแรง ทนทาน  - สีเทา  - ขนาด (กว้างxลึกxสูง) 152.6x76.3x74 เซนติเมตร  เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น  เป็นไปตาม  ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘  ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒  (สำนักงานปลัด) งบประมาณขอโอนเพิ่ม 8,500.00 บาท ยอดงบประมาณคงเหลือหลังโอน 8,500.00 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนเพิ่ม เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฎิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 2 โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง.......1.........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 2 ต่อไป ขอเชิญ รองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 3 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 3 ดังนี้    **รายการขอโอนลด (รายการที่ 3)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็น ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ  เป็นไปตาม  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862  ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559  (สำนักงานปลัด) งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 8,500.00 บาท งบประมาณขอโอนลด 2,500.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 6,000.00 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนลดเนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย  **รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (รายการที่ 3)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ  งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงาน คำชี้แจง  เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะดังนี้  - เก้าอี้นั่งทำงานขนาด กว้างxลึก ไม่น้อยกว่า 60x58 เซนติเมตร ความสูงปรับได้อยู่ในช่วง 78-88 เซนติเมตร หรือสูงกว่า  - โครงสร้างมั่นคงแข็งแรงบุฟองน้ำอย่างดี เกรดเอ ที่นั่งบุฟองน้ำอย่างดีมีเท้าแขน  - บุฟองน้ำวิทยาศาสตร์ เกรดเอ ตัดแต่งตามรูปทรงของเก้าอี้  - เบาะและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำรูปหุ้มหนังเทียมสีดำ  - สามารถโยกและล็อคการโยกได้ หมุนได้รอบทิศทาง  - ปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยไฮโดรลิค  - ฐานเก้าอี้เป็นวัสดุไนล่อนพร้อมล้อเลื่อน แต่มั่นคงแข็งแรง  - มีล้อไนล่อนแบบเลื่อน 5 ล้อในแนว 5 แฉก  เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น  เป็นไปตาม  ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่  ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘  ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒  (สำนักงานปลัด) งบประมาณขอโอนเพิ่ม 2,500.00 บาท  ยอดงบประมาณคงเหลือหลังโอน 2,500.00 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนเพิ่ม เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฎิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 3 โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง.......1.........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 3 ต่อไป ขอเชิญ รองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 4 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 4 ดังนี้  **รายการขอโอนลด (รายการที่ 4)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้  1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย  2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556  4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556  5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559  (สำนักงานปลัด) งบประมาณอนุมัติ 5,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 25,000.00 บาท งบประมาณขอโอนลด 10,000.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 15,000.00 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนลดเนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย  **รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (รายการที่ 4)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้  - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600×600 dpi  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200×1,200 dpi  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครื่อข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom  เป็นไปตาม  1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.7/ว 879 ลงวันที่  7 กุมภาพันธ์ 2562  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562  3) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่15 มีนาคม 2562  (สำนักงานปลัด) งบประมาณขอโอนเพิ่ม 10,000.00 บาท  ยอดงบประมาณคงเหลือหลังโอน 10,000.00 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนเพิ่มเนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฎิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 4 โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง.......1.........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 4 ต่อไป ขอเชิญ รองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 5 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 5 ดังนี้  **รายการขอโอนลด (รายการที่ 5)**  ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ (ฉุกเฉินกู้ชีพ), คนงาน จำนวน 2 ราย รายเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547  3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556  4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559  5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด) งบประมาณอนุมัติ 365,280.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 243,520.00 บาท งบประมาณขอโอนลด 12,500.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 231,020.00 บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนลดเนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย  **รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่** **(รายการที่ 5)**  ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะพับอเนกประสงค์ คำชี้แจง  เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 5 ตัว ตัวละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 12,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้   * โต๊ะพับอเนกประสงค์โฟเมก้าสีขาว * ขนาดไม่น้อยกว่า 75 x 180 x 75 เซนติเมตร   เนื่องจาก ไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น ใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไป  เป็นไปตาม  1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0810.3/ว 2931  ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562  (สำนักงานปลัด) งบประมาณขอโอนเพิ่ม 12,500.00 บาท  ยอดงบประมาณคงเหลือหลังโอน 12,500.00 บาท ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนเพิ่ม เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 5 โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง.......1.........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 5 ต่อไป ขอเชิญ รองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 6 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 6 ดังนี้  **รายการโอนลด (รายการที่ 6)**  แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ งบประมาณอนุมัติ 297,900 บาท เป็นไปตาม  1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 งบประมาณขอโอนลด 11,000 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 286,900.00 บาท ปรากฎตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนลด เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่ายเพราะยังไม่มีการจัดสรรตำแหน่งว่าง  **รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (รายการที่ 6)**  แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องดูดฝุ่น (ขนาด 15 ลิตร) คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง ดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้  1) สามารถดูดฝุ่นและน้ำ  2) เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์  ปรากฏตามรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563 เป็นไปตาม  1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558  3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562  งบประมาณขอโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน 11,000.-บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 11,000 บาท ปรากฎตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย  **หมายเหตุ** : เหตุผลที่โอนเพิ่ม เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดูดฝุ่น (ขนาด 15 ลิตร) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้  ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 6 โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง.......1.........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) รายการที่ 6 |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | **4.3 เสนอญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (กองช่าง)** ขอเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ ขอเชิญครับ |
| นายจรรยา ตัดสายชล  นายก อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (กองช่าง) ผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต. นำเสนอในส่วนของรายละเอียดครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันนางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต.นาเคียน ได้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ ให้มาชี้แจงญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (กองช่าง) โดยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 3 รายการ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 3 รายการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด (รายการที่ 1) ดังนี้  **โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**  **รายการขอโอนลด (รายการที่ 1)**  ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน  งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายประชานุเคราะห์ หมู่ที่ 4 คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็น ค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายประชานุเคราะห์ หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 155.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้าง 0.50 เมตร (ตามสภาพ) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 620 ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 30/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) หน้า 137 ลำดับที่ 462  (กองช่าง)  งบประมาณอนุมัติ 499,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 499,000.00 บาท งบประมาณขอโอนลด 249,000.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 250,000.00 บาท  **หมายเหตุ** เหตุผลที่โอนลดโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายประชานุเคราะห์ หมู่ที่ 4 เนื่องจากเป็นโครงการซ้ำซ้อนกับโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ.2564  **รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ 1)**  ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง คำแจงเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้  1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ  2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง, ค่าภาษี, ค่าประกันภัย, ค่าติดตั้ง เป็นต้น  โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้  ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ , ค้อน, คีม,  ชะแลง, จอบ, สิ่ว, เสียม, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก, เช่น ตลับเมตร, ลูกดิ่ง, สว่าน, โถส้วม, อ่างล้างมือ, ราวพาดผ้า ฯลฯ  ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ปูนซิเมนต์, ทราย, อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก,กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรงทาสี, ปูนขาวฯลฯ  ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา, ท่อต่าง ๆ , ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657  ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556  3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752  ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556  4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134  ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558  5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248  ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561  7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562  8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563  9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358  ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563  10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545  ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563  (กองช่าง)  งบประมาณอนุมัติ 200,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 303,350.00 บาท งบประมาณขอโอนเพิ่ม 249,000.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 552,350.00 บาท ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 1) โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง........1........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 1) ต่อไป ขอเชิญรองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 2 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 2 ดังนี้  **รายการขอโอนลด (รายการที่ 2)**  ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายประชานุเคราะห์ หมู่ที่ 4 คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายประชานุเคราะห์ หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 155.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางกว้าง 0.50 เมตร (ตามสภาพ) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 620 ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 30/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผยพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) หน้า 137 ลำดับที่ 462  (กองช่าง)  งบประมาณอนุมัติ 499,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 250,000.00 บาท งบประมาณขอโอนลด 250,000.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.00 บาท  **หมายเหตุ** เหตุผลที่โอนลดโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายประชานุเคราะห์ หมู่ที่ 4 เนื่องจากเป็นโครงการซ้ำซ้อนกับโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ.2564  **รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ 2)**  ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้  1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ  2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง, ค่าภาษี, ค่าประกันภัย, ค่าติดตั้ง เป็นต้น  โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้  ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ , ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, สิ่ว, เสียม, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก, เช่น ตลับเมตร, ลูกดิ่ง, สว่าน, โถส้วม, อ่างล้างมือ, ราวพาดผ้า ฯลฯ  ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ปูนซิเมนต์, ทราย, อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก,กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรงทาสี, ปูนขาวฯลฯ  ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา, ท่อต่าง ๆ , ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657  ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556  3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752  ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556  4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134  ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558  5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248  ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561  7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562  8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563  9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358  ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563  10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545  ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563  (กองช่าง)  งบประมาณอนุมัติ 100,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 2,949.00 บาท งบประมาณขอโอนเพิ่ม 250,000.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 252,949.00 บาท ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 2) โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง........1........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 2) ต่อไป ขอเชิญรองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 3 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 3 ดังนี้    **รายการขอโอนลด (รายการที่ 3)**  ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการบุกเบิกถนนซอยร่วมใจ (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9 คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนซอยร่วมใจ (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 118.00 เมตร หินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ดินถมหนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 472.00 ตารางเมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 177.00 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 47.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 28/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 ) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 461  (กองช่าง)  งบประมาณอนุมัติ 77,900.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 77,900.00 บาท งบประมาณขอโอนลด 100.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 77,800.00 บาท  **หมายเหตุ** เหตุผลที่โอนลดโครงการบุกเบิกถนนซอยร่วมใจ  (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9 เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย  **รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ 3)**  ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้  1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ  2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง, ค่าภาษี, ค่าประกันภัย, ค่าติดตั้ง เป็นต้น  โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้  ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ , ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, สิ่ว, เสียม, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก, เช่น ตลับเมตร, ลูกดิ่ง, สว่าน, โถส้วม, อ่างล้างมือ, ราวพาดผ้า ฯลฯ  ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ปูนซิเมนต์, ทราย, อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก,กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรงทาสี, ปูนขาวฯลฯ  ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา,ท่อต่าง ๆ , ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ  เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657  ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556  3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752  ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556  4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134  ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558  5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248  ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561  7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562  8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563  9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358  ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563  10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545  ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563  (กองช่าง)  งบประมาณอนุมัติ 100,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 252,949.00 บาท งบประมาณขอโอนเพิ่ม 100.00 บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน 253,049.00 บาท ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 3) โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง........1........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 3) ต่อไป ขอเชิญรองปลัดชี้แจงรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังนี้  **รายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (รายการที่ 1)**  **ข้อความเดิม**  - โครงการบุกเบิกถนนซอยร่วมใจ (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9  คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนซอยร่วมใจ (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 118.00 เมตร หินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ดินถมหนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 472.00 ตารางเมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 177.00 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 47.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 28/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 ) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 461  (กองช่าง)  งบประมาณขออนุมัติ 77,800.00 บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242)  **ข้อความใหม่**  - โครงการบุกเบิกถนนซอยร่วมใจ (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9  คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนซอยร่วมใจ (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 85.00 เมตร หินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ดินถมหนาเฉลี่ย 0.35 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 340.00 ตารางเมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 148.75 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 34.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 34/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 ) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 461  (กองช่าง)  งบประมาณขออนุมัติ 77,800.00 บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 1) โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง........1........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 1) ต่อไป ขอเชิญรองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 2 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังนี้  **รายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (รายการที่ 2)**  **ข้อความเดิม**  - โครงการบุกเบิกถนนซอยข้างวัดบัว (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9  คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนซอยข้างวัดบัว (ตอนที่ 2)  หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 94.00 เมตร หินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ดินถมหนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 376.00 ตารางเมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 141.00 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 38.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 29/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 ) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 459  (กองช่าง)  งบประมาณขออนุมัติ 62,000.00 บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242)  **ข้อความใหม่**  - โครงการบุกเบิกถนนซอยข้างวัดบัว (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 9  คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนซอยข้างวัดบัว (ตอนที่ 2)  หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 76.00 เมตร หินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ดินถมหนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 304.00 ตารางเมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 114.00 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 30.40 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 32/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 ) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 459  (กองช่าง)  งบประมาณขออนุมัติ 62,000.00 บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242) ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 2) โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง........1........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 2) ต่อไป ขอเชิญรองปลัด ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ 3 ต่อเลยครับ |
| นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์  รองปลัด อบต. | เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังนี้  **รายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (รายการที่ 3)**  **ข้อความเดิม**  - โครงการบุกเบิกถนนซอยบังบะหรี หมู่ที่ 7  คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนซอยบังบะหรี หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ดินถมหนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 300.00 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 80.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 27/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 ) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 436 (กองช่าง)  งบประมาณขออนุมัติ 132,000.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242)  **ข้อความใหม่**  - โครงการบุกเบิกถนนซอยบังบะหรี หมู่ที่ 7  คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนซอยบังบะหรี หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 275.00 เมตร หินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ดินถมหนาเฉลี่ย 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825.00 ตารางเมตร ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 206.25 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 82.50 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ 33/2564  เป็นไปตาม  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ.2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16,17 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565 ) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 436  (กองช่าง)  งบประมาณขออนุมัติ 132,000.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าถนน (00242)ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 3) โปรดยกมือครับ |
| ที่ประชุม | มีมติอนุมัติ........16.......เสียง  ไม่อนุมัติ.............-..........เสียง  งดออกเสียง........1........เสียง |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รายการที่ 3) ต่อไป |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ลำดับต่อไป ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 5 |
| **ระเบียบวาระที่ 5** | **เรื่องอื่น ๆ** |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้างครับ ขอเชิญครับ ขอเชิญปลัดฯ ครับ |
| นายยูโสบ รักดี  สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ 8 | เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายยุโสบ รักดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 8  1. เรื่องถมหลุมบ่อ คณะผู้บริหารฯ ได้ดำเนินการถมหลุมบ่อไปแล้วบางส่วน แต่ได้มีประชาชนมาร้องเรียน เพราะมีอีกหลายสายที่เป็นหลุมบ่ออยู่ ในส่วนของหมู่ที่ 8 ถนนชลประทานสายใหม่เป็นหลุมใหญ่ ซึ่งรถไม่สามารถวิ่งผ่านได้ กระผมขอให้คณะผู้บริหารฯ ลงไปตรวจสอบด้วยครับ  2. เรื่องด้านการกีฬา บางชุมชนขอลูกฟุตบอลมา การตั้งงบประมาณในด้านกีฬา ควรจะตั้งงบประมาณให้เพียงพอ พอมีโรคโควิด 19 เข้ามาทำให้ไม่มีการจัดการแข่งขันกีฬา จึงทำให้มีผลกระทบกับชุมชนครับ ผมขอนำเรียนพียงแค่นี้ครับ ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ผมขอขอบคุณ นายยุโสบ รักดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 8 ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอ ปรึกษาหารือในที่ประชุมอีกบ้าง ขอเชิญครับ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 2 ครับ |
| นายกะหรีม กายแก้ว  สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ 2 | เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ผมมีเรื่องจะหารือ 3 เรื่องครับ  1. เรื่องการเขียนคำร้องขอบ้านเลขที่ หรือเรื่องอื่นๆ ที่ประชาชนมาเขียนคำร้อง กระผมอยากทราบว่าทาง อบต.มีช่างสำหรับเขียนแบบแปลนให้ประชาชนหรือไม่ครับ  2. เรื่องขยะ กระผมขอฝากหัวหน้าฝ่ายดูแลขยะ ได้มีประชาชนมาร้องเรียน เรื่องการเก็บขยะไม่ตรงตามเวลาและมีขยะที่ส่งกลิ่นข้างถนน ขอฝากให้ดูแลเรื่องดังกล่าวด้วย  3. เรื่องรถขยะที่วิ่งสายชลประทาน - ชมพรภัณฑ์ ทำให้เกิดมลพิษและทำให้ถนนเป็นหลุมบ่อซึ่งถนนสายดังกล่าวเป็นทางสัญจรของประชาชนในหมู่บ้าน ถ้าหากมีงบประมาณช่วยถมหลุมบ่อให้ด้วยครับ กระผมขอฝากคณะผู้บริหารฯ ให้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวด้วยครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ผมขอขอบคุณ นายกะหรีม กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 2 ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอ ปรึกษาหารือในที่ประชุมอีกบ้าง ขอเชิญครับ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 4 ครับ |
| นายอารีส รับไทรทอง  สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ 4 | เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารทุกท่าน กระผมมีเรื่องนำเรียน  1. เรื่องการแข่งขันกีฬา ผมอยากให้ดำเนินการในการแข่งขันกีฬา ถ้าหากไม่มีการแข่งขันกีฬาจะทำให้มียาเสพติดเกิดขึ้น กระผมขอให้ผู้บริหารฯ ช่วยพิจารณาด้วยครับ  2. เรื่องการเก็บขยะ มีผลกระทบอย่างร้ายแรงทุกหมู่บ้าน มีการร้องเรียนมาโดยตลอด ไม่เก็บขยะบ้าง เก็บไม่ตรงตามเวลาบ้าง ไม่ทราบว่าเกิดสาเหตุอะไรครับ กระผมคิดว่าควรจัดซื้อรถขยะเพิ่มได้หรือไม่ครับ เพราะเป็นเรื่องที่สำคัญ ขอให้ทางผู้บริหารฯ ช่วยตอบสมาชิกสภาฯ ด้วยครับ  3. เรื่องการปฎิบัติงานของพนักงาน กระผมขอให้พนักงานทุกกองทุกท่าน ช่วยกันพยุงและร่วมใจช่วยกันทำงานอย่ามีเรื่องทะเลาะเบาะแว้งกันในสถานที่ทำงานเพราะ อบต. นาเคียนอยู่กันแบบพี่น้องและสามัคคีกลมเกลียวกัน กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ผมขอขอบคุณ นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 4 ต่อไปสมาชิกท่านใด มีเรื่องอะไรที่จะนำเสนออีกบ้าง ขอเชิญครับ |
| นายอิสมะแอน ธานมาศ  สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ 5 | เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายอิสมะแอน ธานมาศ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 5 ผมมีเรื่องที่จะนำเรียน 3 เรื่องครับ  1. เรื่องทางน้ำ อบต.นาเคียน หลายหมู่บ้านมีน้ำท่วมขังในช่วงฤดูฝน แต่มีอย่างหนึ่งที่จะต้องแก้ปัญหาคือในการซื้อที่ดินของนายทุน ที่เข้ามาซื้อที่ดินในหมู่บ้าน ถ้าหากมีการถมดิน กระผมคิดว่าควรมีการวางท่อก่อน ถ้าหากไม่มีการวางท่อ ก็ไม่ควรให้มีการถมดินครับ เพราะจะทำให้มีน้ำท่วมขัง ขอให้สมาชิกสภาฯ ช่วยกันสอดส่องดูแลในการวางท่อด้วยครับ กระผมขอให้ผู้บริหารฯ ช่วยดูแลในเรื่องดังกล่าวด้วยครับ  2. เรื่องไฟฟ้าในตำบลนาเคียนทั้ง 9 หมู่บ้าน กระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอกับการใช้งาน โดยเฉพาะหมู่ที่ 5 กระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอ กระผมขอไฟฟ้าแสงสว่างริมถนน ประสานกับทางกองช่างแต่ไม่สามารถติดตั้งได้เพราะกระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอ กระผมคิดว่าในอนาคตควรจะขอเพิ่มหม้อแปลงไฟฟ้า เพราะ อบต.นาเคียน จะมีครัวเรือนเพิ่มมากขึ้น ทำให้กระแสไฟไม่เพียงพอ กระผมคิดว่าทางกองช่างได้เสนอไปการไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว ขอให้ช่างไฟฟ้าช่วยติดตามเรื่องดังกล่าวให้ด้วยครับ  3. เรื่องขยะและการขอถังขยะ หรือการติดตั้งมาตรน้ำประปา ขอให้ผู้บริหารฯ ช่วยติดตามให้ด้วยครับ ประชาชนได้มาเขียนคำร้องต่างๆ ประมาณ 2 – 3 เดือนแล้ว ขณะนี้ประชาชนยังไม่ได้ถังขยะ สาเหตุมาจากอะไร ได้หรือไม่ได้ กรุณาช่วยประสานให้ประชาชนได้รับทราบและแจ้งเหตุผลให้ประชาชนได้รับทราบด้วยครับ ขอให้ผู้บริหารฯ ช่วยติดตามให้ด้วยครับ ผมขอนำเรียนเพียงแค่นี้ครับ ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ผมขอขอบคุณ นายอิสมะแอน ธานมาศ สมาชิกหมู่ที่ 5 ต่อไปสมาชิกท่านใดจะเพิ่มเติมเรื่องไหนอีกบ้าง ขอเชิญครับ |
| นายภูวนาถ มานพศิลป์  สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ 9 | เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายภูวนาถ มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 9 เรื่องที่ผมฝากท่านประธานสภาฯ ไปยังผู้บริหารฯ กระผมมีเรื่องที่จะนำเรียน 3 เรื่องครับ  1. เรื่องเทคอนกรีตข้างวัดบัว ผมได้นำเรียนไปครั้งหนึ่งแล้วครับ ไม่ได้ยกฝาคูน้ำ เทคอนกรีตทับฝาคู สร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชน ทำให้ท่อตันน้ำไหลผ่านไม่สะดวกครับ ขอให้ทางกองช่างลงไปตรวจสอบ และแก้ปัญหาให้ด้วยครับ  2. เรื่องขยะ เก็บบ้างไม่เก็บบ้าง บางครั้งก็เก็บซอยเว้นซอย ไม่ทราบว่าเกิดจากสาเหตุใดครับ ขอฝากผู้บริหารฯ ช่วยติดตามแก้ไขปัญหาให้ด้วยครับ ถ้าหากเป็นไปได้ผมขอเสนอให้ซื้อเป็นรถสิบล้อครับ เนื่องจากจะได้เก็บทีเดียวให้เสร็จทั้งหมู่ครับ  3. การล้างรถผสมปูน ริมถนนสายนาเคียน - มะขามชุม เกิดความเดือดร้อน เศษปูนที่เหลือได้ไหลลงคูระบายน้ำ ทำให้น้ำไหลไม่สะดวกครับ กระผมขอฝากให้ผู้บริหารฯ ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่บรรเทาสาธารณภัย ช่วยกันสอดส่องดูแลและแก้ไขปัญหาเรื่องดังกล่าวให้ด้วยครับ เพราะน้ำไหล ไม่สะดวก ผมขอนำเรียนเพียงแค่นี้ครับ ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ผมขอขอบคุณ นายภูวนาถ มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 9 ต่อไปสมาชิกท่านใดจะเพิ่มเติมเรื่องไหนอีกบ้าง ขอเชิญครับ |
| ที่ประชุม | - ไม่มี - |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | หากไม่มีท่านใดเสนออะไรแล้ว ผมขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงที่สมาชิกสภาฯ ได้ซักถามครับ ขอเชิญครับ |
| นายจรรยา ตัดสายชล  นายก อบต. | เรียนท่านประธานสภา ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ที่ได้เข้าประชุมเพื่อพิจารณาในวาระต่างๆ ครับ ตามที่สมาชิกสภาฯ ได้นำเสนอเรื่องต่างๆ มา กระผมขอชี้แจงในเรื่องของนายยุโสบ รักดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 8 ได้นำเสนอปัญหา เรื่องถมหลุมบ่อ ผมจะเรียกเจ้าหน้าที่มาสอบถามให้ครับ ได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้วครับ ในส่วนของเรื่องกีฬา ในปีงบประมาณ 2564 ไปเยียวยาโดยการแจกจ่ายถุงยังชีพ เพราะน้ำท่วมและเกิดโรคโควิด 19 ซึ่งทาง อบต.ไม่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้ เพราะได้นำงบประมาณไปจัดซื้อถุงยังชีพ เมื่อเกิดโรคโควิด 19 ทำให้มีผลกระทบกับ อบต. ทำให้การปฎิบัติงานต้องชะลอไว้ จึงไม่ได้ดำเนินการ หลังจากนี้จะต้องรอประกาศควบคุมโรคติดต่อก่อนครับ ถ้าหากเหตุการณ์หรือสถานการณ์ดีขึ้น ผมจะรีบดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาให้ครับ ในส่วนของหลุมบ่อ ได้โอนงบประมาณแล้ว ผมจะให้ทางกองช่างเข้าไปดำเนินการให้ ต่อไปประเด็นที่นายกะหรีม กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 2 ได้นำเสนอเรื่องการขออนุญาตก่อสร้างและให้เขียนแบบแปลนในการออกบ้านเลขที่ ซึ่ง อบต.นาเคียน ไม่มีหน้าที่ออกบ้านเลขที่ให้ เพราะการออกบ้านเลขที่จะต้องขออนุญาตจากอำเภอ อบต.นาเคียน จึงไม่สามารถที่เขียนแบบแปลนให้ประชาชนได้ครับ แต่อบต.นาเคียน มีหน้าที่ออกใบอนุญาตก่อสร้างให้ แบบแปลนที่ไม่เกิน 150 ตารางเมตร ให้เจ้าหน้าที่ อบต. เขียนแบบแปลนฟรีให้ครับ แต่ถ้าหากเกิน 150 ตารางเมตร กฎหมายก่อสร้างได้บังคับให้มีสถาปนิกและวิศวกรรับรองแบบแปลนครับ ในส่วนของเรื่องถมหลุมบ่อ ได้โอนงบประมาณแล้ว อาจจะเป็นวันนี้หรือพรุ่งนี้ ทางกองช่างจะเข้าไปดำเนินการถมหลุมบ่อสายทุ่งท่าลาด ในส่วนของรถขยะที่วิ่ง กระผมจะประสานไปทางท้องที่ จะให้รถขยะวิ่งสายไหน ในขณะนี้รถขยะจะวิ่งสายนาเคียน - มะขามชุม เป็นนโยบายของจังหวัดได้กำหนดให้รถขยะวิ่งสายชลประทาน ซึ่งเป็นคำสั่งของผู้ว่าราชการครับ หลังจากนี้จะทำการประชาคมกับประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ 1 , 2 , 3 และหมู่ที่ 9 จะต้องตกลงว่าจะให้รถขยะวิ่งสายไหน จะได้เสนอไปจังหวัดใหม่ครับ ส่วนเรื่องถมหลุมบ่อสายชลประทาน กระผมของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจไปแล้ว ประมาณปี 2565 จะทำถนนลาดยางตลอดทั้งสาย ต่อไปเรื่องที่นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 4 ได้นำเสนอเรื่องการจัดการกีฬา ผมได้ชี้แจงไปแล้ว ส่วนเรื่องขยะเป็นเรื่องที่ผมหนักใจมาก ผมจะกำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการและแก้ปัญหาให้เกิดน้อยที่สุดครับ ต่อไปประเด็นที่นายอิสมะแอน ธานมาศ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 5 ได้นำเสนอ เรื่องการถมดิน มีกฎหมายกำหนด ถ้าหากเกิน 2,000 ตารางเมตร ไม่ต้องขออนุญาตต่อพนักงานส่วนท้องถิ่น สามารถถมได้เลยครับ ส่วนเรื่องกระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอ ขณะนี้ ได้ประสานไปที่การไฟฟ้าเรียบร้อยแล้วเพื่อให้ทางไฟฟ้าเข้ามาดำเนินการให้ครับ ต่อไปเรื่องที่นายภูวนาถ มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 9 ได้นำเสนอเรื่องการเทคอนกรีต จะให้ทางกองช่างเข้าไปดำเนินการให้ครับ เรื่องขยะ ผมได้นำเรียนไปแล้ว ส่วนเรื่องการล้างรถข้างถนน สมาชิกสภาฯ จะต้องช่วยกันดูแลถ้าหากพบเห็นให้แจ้งความได้เลยครับ เพราะ ถ้าหากแจ้งพนักงานหรือเจ้าหน้าที่จะไม่ทันการณ์ครับ กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณครับ |
| นายเกษม จิตร์ถาวร  ประธานสภาฯ | ขอขอบคุณนายกฯ ที่ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาฯ ทราบและขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ถ้าไม่มีเรื่องอะไรแล้ว กระผมขอปิดการประชุมสภาฯ ครับ |

ปิดประชุม เวลา 11.40 น.

(ลงชื่อ) โดยรอหมาน วงหัส ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นายโดยรอหมาน วงหัส)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564

(ลงชื่อ) ยุโสบ รักดี ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายยุโสบ รักดี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ 8

(ลงชื่อ) โดยรอหมาน วงหัส ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายโดยรอหมาน วงหัส)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ 6

(ลงชื่อ) อานนท์ ทองเสภี ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอานนท์ ทองเสภี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ 7

(ลงชื่อ) เกษม จิตร์ถาวร ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายเกษม จิตร์ถาวร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564

**ตรวจถูกต้อง**