

สำเนาฉบับ



ที่ นศ ๗๘๐๐๑/๑๓๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง นศ ๘๐๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
 ๓. บันทึกขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
 ๔. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารสิ่งที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

งานงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

สำนักปลัด

โทร ๐ - ๗๕๓๕ - ๕๓๑๓ ต่อ ๐

E-Mail Address : Office@nakean.go.th

“มานี้ะ มานคร มหาศรัทธา”

.....ปลัด
.....รองปลัด
.....หน.สำนัก
.....หน.ฝ่าย
.....ตรวจ/ทวน
.....ร่าง/พิมพ์

สาเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความประสงค์โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

..... ปลัด
..... รองปลัด
..... หัวหน้า
..... ฝ่าย
..... ตรวจ/ทาน
..... ภายหลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นค.๗๘๐๐๒/ ๐๕๕

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่าย เนื่องจากสำนักงานงบประมาณได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น จำนวนตู้ละ ๓๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ ดังต่อไปนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕๕,๖๗๗.๔๒ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๕๔,๗๗๗.๔๒ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็กแบบ ๒ บาน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๗,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๗,๑๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท ค่าชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ โดยมีลักษณะดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

ข้อกฎหมาย

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาเสนอญัตติต่อสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาววิไล ทนีสอง)

นักวิชาการคลัง

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานกองคลัง.....เพื่อโปรดพิจารณา / ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ลง
ทำเรื่องประกอบ ๒๕๖๔ ๑๐๒๒



(นางสาวนัยนา กุสุมาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....เห็นสมควร



(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น.....



(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงานงบประมาณ
ธันวาคม 2565

คำนำ

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ และหน่วยรับงบประมาณ มีแนวทางปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากฐานข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำเป็นการรวบรวมข้อมูลราคาภายในประเทศ จึงไม่ครอบคลุมถึงการจัดหาในต่างประเทศ

กองมาตรฐานงบประมาณ 1 หวังว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ และหน่วยรับงบประมาณ โดยสามารถดาวน์โหลด (Download) เอกสารได้จากเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ www.bb.go.th หากมีการเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 จะได้ปรับปรุงแก้ไขและแจ้งให้ทราบต่อไป

กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงานงบประมาณ
ธันวาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	
1. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	3 - 4
2. ครุภัณฑ์การเกษตร	5 - 6
3. ครุภัณฑ์การแพทย์	7 - 8
4. ครุภัณฑ์การศึกษา	9 - 9
5. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10 - 11
6. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	12 - 13
7. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	14 - 14
8. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	15 - 19
9. ครุภัณฑ์โรงงาน	20 - 21
10. ครุภัณฑ์สำนักงาน	22 - 26
11. ครุภัณฑ์สำรวจ	27 - 27
12. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	28 - 28
คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ	
1. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	31 - 41
2. ครุภัณฑ์การเกษตร	42 - 47
3. ครุภัณฑ์การแพทย์	48 - 59
4. ครุภัณฑ์การศึกษา	60 - 61
5. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	62 - 63
6. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	64 - 66
7. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	67 - 68
8. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	69 - 77
9. ครุภัณฑ์โรงงาน	78 - 79
10. ครุภัณฑ์สำนักงาน	80 - 84
11. ครุภัณฑ์สำรวจ	85 - 91
12. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	92 - 96

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นศ ๗๘๐๐๑/๒๒๖

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ประกาศใช้แล้วเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๑)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเบี้ยประกัน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๗๕.๖๔ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๗๕.๖๔ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรชการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการวางไว้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะหมู่บูชา งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘,๖๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น จำนวน ๖๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๘,๖๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ทำด้วยไม้สัก

๒) มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้าง ตัวละ ๙ นิ้ว

๓) มีฐานรองโต๊ะหมู่

-เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๑)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๕๑,๒๑๕.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖๓,๒๑๕.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๔๑,๒๑๕.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ (รถยนต์ส่วนบุคคล) จำนวน ๓ ราย, ยาม, คนงาน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

- แบบดับเบิลแค็บ

๑.เป็นกระบะสำเร็จรูป

๒.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู

๓.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

๔.ราคารวมภาษีสรรพสามิต

-เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๒)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน
ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่
มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน
2565 (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ
ขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑,๐๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ
ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น
จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)
จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง
เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

- แบบดับเบิลแค็บ

- ๑.เป็นกระบะสำเร็จรูป

- ๒.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู

- ๓.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

- ๔.ราคารวมภาษีสรรพสามิต

-เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ
ธันวาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน
๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๓)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบบุคลากร
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ
๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

/คำชี้แจง

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

- แบบดับเบิลแค็บ

- ๑.เป็นกระบะสำเร็จรูป

- ๒.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู

- ๓.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

- ๔.ราคารวมภาษีสรรพสามิต

-เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒ ๔)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

- แบบดับเบิลแค็บ

- ๑.เป็นกระบะสำเร็จรูป

- ๒.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู

- ๓.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

- ๔.ราคารวมภาษีสรรพสามิต

-เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๓.๑)

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง รายจ่าย งบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๐,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙๘,๘๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘๗,๓๘๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๕๘, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๓)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ โครงการตกแต่งอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตกแต่งอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. ตกแต่งภายในห้องทำงาน ชั้นสอง

- ตกแต่งตู้โชว์ถ้วยรางวัล ขนาด ๒.๘๐x๒.๖๗x๐.๓๕ เมตร จำนวน ๒.๘๐ เมตร

- ตกแต่งตู้โชว์ห้องนายก ขนาด ๐.๘๕x๒.๖๗x๐.๔๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด

- ตกแต่งเคาน์เตอร์เก็บเอกสาร ขนาด ๑.๙๐x๐.๘๐x๐.๕๓ เมตร จำนวน ๑.๙๐ เมตร

- ตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล สูง ๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด

งานระบบไฟฟ้า

- ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด ๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด

- งานตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล สูง ๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด

๒. ตกแต่งภายในห้องสำนักงาน

- โลโก้แผ่นสแตนเลสกัดกรดสี ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด

- ตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล ขนาดสูง ๘ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด

- งานตกแต่งเคาน์เตอร์ด้านข้าง ขนาด ๒.๖x๑.๐๐x๑.๑๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด

- งานตกแต่งเคาน์เตอร์ด้านหน้า ขนาด ๓.๗๐x๐.๙๐x๑.๑๐ เมตร จำนวน ๓.๗ เมตร

งานระบบไฟฟ้า

- ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด ๕ เมตร จำนวน ๑ ชุด

- ปลั๊กกราวด์คู่ จำนวน ๑๒ ชุด

ตามรูปแบบรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนกำหนด รายละเอียดตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน แบบเลขที่ นค. ๐๐๑/๒๕๖๖

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๓.๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน ค่าจ้างแรงงาน, ค่าจ้างบุคคลธรรมดา, ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายชิ้นและค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๓)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ โครงการตกแต่งอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตกแต่งอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. ตกแต่งภายในห้องทำงาน ชั้นสอง

- ตกแต่งตู้โชว์ถ้วยรางวัล ขนาด ๒.๘๐x๒.๖๗x๐.๓๕ เมตร จำนวน ๒.๘๐ เมตร
 - ตกแต่งตู้โชว์ห้องนายก ขนาด ๐.๘๕x๒.๖๗x๐.๔๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
 - ตกแต่งเคาน์เตอร์เก็บเอกสาร ขนาด ๑.๙๐x๐.๘๐x๐.๕๓ เมตร จำนวน ๑.๙๐ เมตร
 - ตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล สูง ๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด
- งานระบบไฟฟ้า

- ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด ๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- งานตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล สูง ๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด

๒. ตกแต่งภายในห้องสำนักงาน

- โลโก้แผ่นสแตนเลสกัดกรดสี ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด
 - ตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล ขนาดสูง ๘ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด
 - งานตกแต่งเคาน์เตอร์ด้านข้าง ขนาด ๒.๖x๑.๐๐x๑.๑๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
 - งานตกแต่งเคาน์เตอร์ด้านหน้า ขนาด ๓.๗๐x๐.๙๐x๑.๑๐ เมตร จำนวน ๓.๗ เมตร
- งานระบบไฟฟ้า

- ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด ๕ เมตร จำนวน ๑ ชุด

- ปลั๊กกราวด์คู่ จำนวน ๑๒ ชุด

ตามรูปแบบรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนกำหนด รายละเอียดตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน แบบเลขที่ นค. ๐๐๑/๒๕๖๖

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๔)

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง รายการจ่าย งบกลาง ประเภทรายการ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๐,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๗,๓๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๓,๓๘๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายการจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายการจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- เป็นเก้าอี้สำนักงานหนักพิงทรงสูงและมีที่วางแขน
- มีขนาด (WxDxH) ไม่น้อยกว่า ๗๐x๗๘x๑๒๒ ซม.
- ที่วางแขนทำด้วยไม้ บุด้านบนด้วยฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียม
- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมอย่างดี
- สามารถปรับระดับขึ้น-ลง ได้ด้วยระบบไฮดรอลิค
- ขาล้อมีลักษณะ ๕ แฉก สามารถเคลื่อนที่ไป-มาได้สะดวก
- เป็นผลิตภัณฑ์ผลิตในประเทศไทย

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- ใช้ในการปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕. ข้อเสนอ

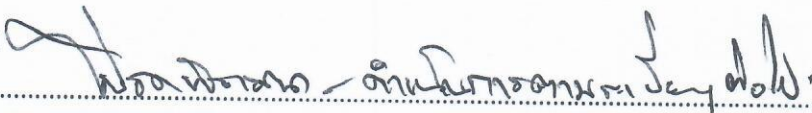
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางศศิวิมล ทองเสมอ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นรองปลัด



(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นปลัด.....

ปลัดเทศบาล

๒

(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ข้อสั่งการ/ความเห็นนายก.....

นายก อบ.ต.นาเคียน

๑

(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่... 24 ...เดือน... กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานทะเล และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าเบี้ยประกัน	5,000.00	775.64	600.00 (-)	175.64	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ย ประกันภัยรราชการ วสข เป็นไปตามระเบียบที่ ทางราชการวางไว้ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการใช้ จ่ายในการจัดทำประกัน ภัยทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2562 และที่แก้ไขเพิ่ม เติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา		8,000.00	600.00 (+)	8,600.00	เนื่องจากสำนักงบ ประมาณ ได้แจ้งบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 โดยกำหนดให้มี ผลตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2565 เป็นต้น ไป ทำให้ราคาเปลี่ยน แปลงเพิ่มขึ้น จำนวนชุด ละ 600 บาท จึงมีความ จำเป็นต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม / เพื่อจัดซื้อ โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 8,600.00 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ทำด้วยไม้สัก 2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้าง ตัวละ 9 นิ้ว 3) มีฐานรองโต๊ะหมู่ -เป็นไปตามเกณฑ์บัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบ ประมาณ 1 สำนักงบ ประมาณธันวาคม 2565 -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562,หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง วันที่22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		651,215.00	418,215.00	22,000.00 (-)	396,215.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ (รถ ยนต์ส่วนบุคคล) จำนวน 3 ราย, ยาม, คนงาน ตาม แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ราย เดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2542, หนังสือสำนัก งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)
									เนื่องจากสำนักงบ ประมาณ ได้แจ้งบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 โดยกำหนดให้มี ผลตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2565 เป็นต้น ไป ทำให้ราคาเปลี่ยน แปลงเพิ่มขึ้น จำนวนกัน ละ 55,000 บาท จึงมี ความจำเป็นที่จะต้องโอน งบประมาณเพิ่ม / เพื่อ

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล)	1,000,000.00	22,000.00 (+)	1,022,000.00	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน ราคาถึน ละ 1,055,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำ กว่า 110 กิโลวัตต์ - แบบดับเบิ้ลแก็บ 1.เป็นกระบะสำเร็จรูป 2.ห้องโดยสารเป็นแบบ ดับเบิ้ลแก็บ 4 ประตู 3.เป็นราคารวมเครื่อง ปรับอากาศ 4.ราคารวมภาษีสรรพ สามิต -เป็นไปตามเกณฑ์บัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบ ประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณธันวาคม 2565 -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)
---------------------------	-----------------	---------	------------------------------	---------------------	--------------	---------------	--------------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่... 24 ... เดือน... กุมภาพันธ์ ... พ.ศ. 2566...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		72,000.00	52,000.00	6,000.00 (-)	46,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการ ค่าเช่าบ้านแก่พนักงาน ส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิก จ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)
									เนื่องจากสำนักงบ ประมาณ ได้แจ้งบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 โดยกำหนดให้มี ผลตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2565 เป็นต้น ไป ทำให้ราคาเปลี่ยน แปลงเพิ่มขึ้น จำนวนกัน ละ 55,000 บาท จึงมี ความจำเป็นที่จะต้องโอน งบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้ออรรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน ราคาคัน ละ 1,055,000 บาท

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล)	1,022,000.00	6,000.00 (+)	1,028,000.00	โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ - แบบดับเบิ้ลแอนด์ 1.เป็นกระเบาะสำเร็จรูป 2.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแอนด์ 4 ประตู 3.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ 4.ราคารวมภาษีสรรพสามิต -เป็น ไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565 -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)
---------------------------	-----------------	---------	------------------------------	---------------------	--------------	--------------	--------------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...24...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. 2566...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		24,000.00	24,000.00	12,000.00 (-)	12,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี รายเดือนจำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, หนังสือสำนักงานก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)
									เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม 2565 โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น จำนวนคันละ 55,000 บาท จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน ราคาคันละ 1,055,000 บาท

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล)	1,028,000.00	12,000.00 (+)	1,040,000.00	โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ - แบบดับเบิ้ลแอนด์ 1.เป็นกระบะสำเร็จรูป 2.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแอนด์ 4 ประตู 3.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ 4.ราคารวมภาษีสรรพสามิต -เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)
---------------------------	-----------------	---------	------------------------------	---------------------	--------------	---------------	--------------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...24...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. 2566...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	15,000.00	15,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการ ค่าเช่าบ้านแก่พนักงาน ส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิก จ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้า ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)
									เนื่องจากสำนักงบ ประมาณ ได้แจ้งบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 โดยกำหนดให้มี ผลตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2565 เป็นต้น ไป ทำให้ราคาเปลี่ยน แปลงเพิ่มขึ้น จำนวนคัน ละ 55,000 บาท จึงมี ความจำเป็นที่จะต้องโอน งบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน ราคาคัน ละ 1,055,000 บาท

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล)		1,040,000.00	15,000.00 (+)	1,055,000.00	โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกลบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ - แบบดับเบิ้ลแเคบ 1.เป็นกระบะสำเร็จรูป 2.ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแเคบ 4 ประตู 3.เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ 4.ราคารวมภาษีสรรพสามิต -เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ รั้นวาคม 2565 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)
---------------------------	-----------------	---------	------------------------------	---------------------	--	--------------	---------------	--------------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...24...เดือน...กุมภาพันธ์ พ.ศ...2566...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		250,100.00	198,880.00	111,500.00 (-)	87,380.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนประกันสังคมใน อัตราร้อยละ 5 ของค่า ตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง -เป็นไปตามพระราช บัญญัติประกันสังคม พ.ศ. .2533 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่านที่สุด ที่ มท 0809.5 /ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่านที่สุดที่ มท 0809.5 /ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 (สำนักปลัด)
									เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ จึงมี ความจำเป็นที่จะต้องโอน งบประมาณดังกล่าว รายการใหม่ / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการ โครงการตกแต่งอาคาร

แผนงาน
อุตสาหกรรมและ
การโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง

โครงการตกแต่ง
อาคารสำนักงาน
องค์การบริหาร
ส่วนตำบล

0.00

111,500.00 (+)

111,500.00

สำนักงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบล โดยมี
คุณลักษณะดังนี้
1. ตกแต่งภายในห้องทำ
งาน ชั้นสอง
- ตกแต่งตู้โชว์ถ้วยรางวัล
ขนาด 2.80x2.67x0.35
เมตร จำนวน 2.80
เมตร
- ตกแต่งตู้โชว์ห้องนายก
ขนาด 0.85x2.67x0.45
เมตร จำนวน 2 ชุด
- ตกแต่งเคาน์เตอร์เก็บ
เอกสาร ขนาด
1.90x0.80x0.53 เมตร
จำนวน 1.90 เมตร
- ตกแต่งตัวอักษรพาสวีต
หนา 10 มิล สูง 5
เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด
งานระบบไฟฟ้า
- ไฟริบบิ้น สี่เหลี่ยม ขนาด
5 เมตร จำนวน 2 ชุด
- งานตกแต่งตัวอักษรพาส
วีต หนา 10 มิล สูง 5
เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด
2. ตกแต่งภายในห้อง
สำนักงาน
- โลโก้แผ่นสแตนเลสกัด
กรดสี ขนาด 0.50x0.50
เมตร จำนวน 1 ชุด
- ตัวอักษรพาสวีตหนา 10
มิล ขนาดสูง 8
เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด
- งานตกแต่งเคาน์เตอร์
ด้านข้าง ขนาด
2.6x1.00x1.15 เมตร
จำนวน 2 ชุด
- งานตกแต่งเคาน์เตอร์
ด้านหน้า ขนาด
3.70x0.90x1.10 เมตร
จำนวน 3.7 เมตร
งานระบบไฟฟ้า
- ไฟริบบิ้น สี่เหลี่ยม ขนาด
5 เมตร จำนวน 1 ชุด

-ปลั๊กกราฟต์คู่ จำนวน 12 ชุด
ตามรูปแบบรายการที่
องค์การบริหารส่วนตำบล
นาเคียนกำหนด รายละเอียดตามแบบของ
องค์การบริหารส่วนตำบล
นาเคียน แบบเลขที่ นค.
001/2566
-เป็นไปตามพระราช
บัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ
.ศ. 2562
-เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่
มท 0808.2/ว 1989 ลง
วันที่ 22 มิถุนายน 2552
, หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...24...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. 2566...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	30,000.00	430,880.00	300,000.00 (-)	130,880.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชน ดำเนินงาน ค่าจ้างแรง งาน, ค่าจ้างบุคคล ธรรมดา, ค่าจ้าง เหมาบริการเป็นรายชิ้น และค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนัก ปลัด)
									เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ จึงมี ความจำเป็นที่จะต้องโอน งบประมาณตั้งจ่าย รายการใหม่ / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการ โครงการตกแต่งอาคาร สำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบล โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1. ตกแต่งภายในห้องทำ งาน ชั้นสอง - ตกแต่งตู้โชว์ถ้วยรางวัล

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการตกแต่ง อาคารสำนักงาน องค์การบริหาร ส่วนตำบล	111,500.00	300,000.00 (+)	411,500.00	ขนาด 2.80x2.67x0.35 เมตร จำนวน 2.80 เมตร -ตกแต่งตู้โชว์ห้องนายก ขนาด 0.85x2.67x0.45 เมตร จำนวน 2 ชุด -ตกแต่งเคาน์เตอร์เก็บ เอกสาร ขนาด 1.90x0.80x0.53 เมตร จำนวน 1.90 เมตร -ตกแต่งตัวอักษรพาสวีด หน้า 10 มิล สูง 5 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด งานระบบไฟฟ้า -ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด 5เมตร จำนวน 2 ชุด -งานตกแต่งตัวอักษรพาส วีด หน้า 10 มิล สูง 5 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด 2 ตกแต่งภายในห้อง สำนักงาน -โลโก้แผ่นสแตนเลสกัด กรดสี ขนาด 0.50x0.50 เมตร จำนวน 1 ชุด -ตัวอักษรพาสวีดหน้า 10 มิล ขนาดสูง 8 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด -งานตกแต่งเคาน์เตอร์ ด้านข้าง ขนาด 2.6x1.00x1.15 เมตร จำนวน 2 ชุด -งานตกแต่งเคาน์เตอร์ ด้านหน้า ขนาด 3.70x0.90x1.10 เมตร จำนวน 3.7 เมตร งานระบบไฟฟ้า -ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด 5เมตร จำนวน 1 ชุด -ปลั๊กการวัดค่า จำนวน 12 ชุด ตาม รูปแบบรายการที่ องค์การบริหารส่วนตำบล นาเคียนกำหนด ราย ละเอียดตามแบบของ
------------------------------------	-------------	---------	--------------------------------------	---	------------	----------------	------------	--

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการตกแต่ง อาคารสำนักงาน องค์การบริหาร ส่วนตำบล	111,500.00	300,000.00 (+)	411,500.00	ขนาด 2.80x2.67x0.35 เมตร จำนวน 2.80 เมตร -ตกแต่งตู้โชว์ห้องนายก ขนาด 0.85x2.67x0.45 เมตร จำนวน 2 ชุด -ตกแต่งเคาน์เตอร์เก็บ เอกสาร ขนาด 1.90x0.80x0.53 เมตร จำนวน 1.90 เมตร -ตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หน้า 10 มิล สูง 5 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด งานระบบไฟฟ้า -ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด 5 เมตร จำนวน 2 ชุด -งานตกแต่งตัวอักษรพาส วีต หน้า 10 มิล สูง 5 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด 2.ตกแต่งภายในห้อง สำนักงาน -โลโก้แผ่นสแตนเลสกัด กรดสี ขนาด 0.50x0.50 เมตร จำนวน 1 ชุด -ตัวอักษรพาสวีตหน้า 10 มิล ขนาดสูง 8 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด -งานตกแต่งเคาน์เตอร์ ด้านข้าง ขนาด 2.6x1.00x1.15 เมตร จำนวน 2 ชุด -งานตกแต่งเคาน์เตอร์ ด้านหน้า ขนาด 3.70x0.90x1.10 เมตร จำนวน 3.7 เมตร งานระบบไฟฟ้า -ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด 5 เมตร จำนวน 1 ชุด -ปลั๊กกราวด์คู่ จำนวน 12 ชุด ตามรูปแบบรายการที่ องค์การบริหารส่วนตำบล นาเคียนกำหนด ราย ละเอียดตามแบบของ
------------------------------------	-------------	---------	--------------------------------------	---	------------	----------------	------------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		250,100.00	87,380.00	14,000.00 (-)	73,380.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนประกันสังคมใน อัตราร้อยละ 5 ของค่า ตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง -เป็นไปตามพระราช บัญญัติประกันสังคม พ.ศ. .2533 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ตัววันที่ 22 ม.ค. 2557, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ตัววันที่ 10 ม.ค. 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวัน ที่ 22 เมษายน 2562 (สำนักปลัด)
									เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ จึงมี ความจำเป็นที่จะต้องโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อ แก้วผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว โดยมี

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร	0.00	14,000.00 (+)	14,000.00	คุณลักษณะสิ่งของดังนี้ - เป็นเก้าอี้สำนักงานพนักพิงทรงสูงและมีที่วางแขน - มีขนาด (WxDxH) ไม่น้อยกว่า 70x78x122 ซม. - ที่วางแขนทำด้วยไม้ บุนนาคด้วยฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียม - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมอย่างดี - สามารถปรับระดับขึ้น-ลง ได้ด้วยระบบไฮดรอลิค - ขาอี้มีลักษณะ 5 แฉกสามารถเคลื่อนที่ไป-มาได้สะดวก - เป็นผลิตภัณฑ์ผลิตในประเทศไทย เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น - ใช้ในการปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)
---------------------------	-----------------	---------	------------------	------------------	------	---------------	-----------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		78,000.00	49,177.42	900.00 (-)	48,277.42	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำ ตำแหน่งของผู้บริหาร จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้ อำนวยการกองคลัง, หัวหน้า ฝ่ายการเงินบัญชี, หัวหน้า ฝ่ายพัฒนารายได้ ที่เบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบฯ ตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2542, หนังสือสำนัก งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด กองคลังเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนมาเป็นงบต่อโอนเพิ่ม
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาท้องถิ่น
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ร.ด. ๖๕ ตรี ๒๗ ข้อ..... ๒๗

(ลงชื่อ) ๒๖
 (นางศศิวิมล ทองเสมอ)
 (.....หัวหน้าสำนักปลัด.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... -เห็นชอบ/ทราบ/

(ลงชื่อ) ๒๖
 (นางสาวนิยา กุศลมาน)
 (.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น..... ๒๖

(ลงชื่อ) ๒๖
 (นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
 (.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นายจรรยา ดัดสายชล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย สามัญ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ได้โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- สำเนา -

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันศุกร์ ที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกะหริ่ม กายแก้ว	ประธานสภา อบต.	กะหริ่ม กายแก้ว	
๒	นายโกเดช จิตจักษ์	รองประธานสภา อบต.	โกเดช จิตจักษ์	
๓	นายวรรณขจร รัตนกาญจน์	เลขานุการสภา อบต.	วรรณขจร รัตนกาญจน์	
๔	นายสมบูรณ์ กายแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	สมบูรณ์ กายแก้ว	
๕	นายไชยรัตน์ ดาราโก	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	ไชยรัตน์ ดาราโก	
๖	นายอาริส ไร่ไทรทอง	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	อาริส ไร่ไทรทอง	
๗	นายชาฮาได้ แอ่งคุณเขาว์	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	ชาฮาได้ แอ่งคุณเขาว์	
๘	นายจักรา วาดวงพัทธร	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	จักรา วาดวงพัทธร	
๙	นายภูวนาถ มานพศิลป์	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	ภูวนาถ มานพศิลป์	

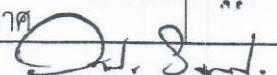
ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจรรยา ตัดสายชล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จรรยา ตัดสายชล	
๒	นายเกษม จิตรถาวร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เกษม จิตรถาวร	
๓	นายบุษพันธ์ บางกรัก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	บุษพันธ์ บางกรัก	
๔	นายสมมะแอ กายแก้ว	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สมมะแอ กายแก้ว	
๕	นายดำรงค์ อักษรกาญจน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ดำรงค์ อักษรกาญจน์	
๖	นางอภิญา บุรินทร์โกษฐ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อภิญา บุรินทร์โกษฐ์	
๗	นางสายนัยนา กุสमान	ผู้อำนวยการกองคลัง	นัยนา กุสमान	
๘	นางสาวพิมพ์พร ลิ้มเรืองธรรม	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	พิมพ์พร ลิ้มเรืองธรรม	
๙	นายอุทัย จุลบล	ผู้อำนวยการกองช่าง	อุทัย จุลบล	
๑๐	นางศศิวิมล ทองเสมอ	หัวหน้าสำนักปลัด	ศศิวิมล ทองเสมอ	
๑๑	นางสาวรัชนิวรรณ คชินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รัชนิวรรณ คชินทร์	
๑๒	นางสาวสุภรณ์ ภาณุมาศ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	สุภรณ์ ภาณุมาศ	

สำเนาถูกต้อง



ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๓	นายสำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	สำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์	
๑๔	นายวรุฒ สันติวงศ์	นายช่างไฟฟ้า	วรุฒ สันติวงศ์	
๑๕	นางสาวชนิดา ศรตะบ่า	นักจัดการงานทั่วไป	ชนิดา ศรตะบ่า	
๑๖	นางจิตติมา ยานพะโยม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	จิตติมา ยานพะโยม	
๑๗	นางสาวไลลา บุญผล	เจ้าพนักงานธุรการ	ไลลา บุญผล	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

นายวรรณขจร รัตนกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เมื่อถึงเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กระผมได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน วันนี้มีสมาชิกสภาเข้าประชุมดังนี้ มาประชุม ๙ คน ขาดประชุม - คน ลา - คน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงขอเชิญนายกะหริ่ม กายแก้ว ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม พร้อมได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป ขอเชิญท่านประธานสภาฯ ครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ท่านนายก คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๔๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน กระผมได้ตรวจดูสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มาประชุมในวันนี้ ปรากฏว่าครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๑.๑ การขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่กระผมได้ขอขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ออกไปอีก ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เพื่อพิจารณาแก้ไขข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดิน ท้ายกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราช พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ดินในบริเวณ หมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๑๐ และ ๕.๑ หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔ และหมู่ที่ ๙ ตำบลนาเคียน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชพิจารณาเห็นว่า เป็นการจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๒ อนุญาตให้ขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ กระผมจึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

๐.๙.

นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๑.๒ แนะนำพนักงานส่วนตำบลโอน (ย้าย) มาใหม่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง, เจ้าพนักงานธุรการกองช่าง, นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง รายงานตัวครับ
นายอุทัย จุลบล ผู้อำนวยการกองช่าง	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน คณะบริหาร ปลัด รองปลัด หัวหน้า ส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย กระผมชื่อ นายอุทัย จุลบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาก อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัด นครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๒ เดือนกว่า ๆ แล้วครับ ได้ลง พื้นที่ตำบลนาเคียนทุกหมู่บ้านและได้ทำความรู้จักกับสมาชิกสภาทุกท่านแล้ว หากกระผมทำ อะไรผิดพลาดก็ต้องขออภัยด้วยครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอเชิญเจ้าพนักงานธุรการกองช่างรายงานตัวครับ
นางสาวโลลา บุญผล เจ้าพนักงานธุรการ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน คณะบริหาร ปลัด รองปลัด หัวหน้า ส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย ดิฉันชื่อ นางสาวโลลา บุญผล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กองช่าง โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทะเล อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัด กระบี่ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอเชิญนักวิชาการจัดเก็บรายได้ รายงานตัวครับ
นางกิตติมา ยานพะโยม นักวิชาการจัดเก็บรายได้	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน คณะบริหาร ปลัด รองปลัด หัวหน้า ส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย ดิฉันชื่อ นางกิตติมา ยานพะโยม ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บ รายได้ โอนย้ายมาจากเทศบาลนครเกาะสมุย อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	กระผมมีความยินดีมากที่ได้นั่ง ๆ มาช่วยทำงานให้พี่น้องในตำบลนาเคียน กระผมขอแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายงานการประชุม
นายวรรณขจร รณกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามที่ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ประชุมและได้ตรวจรายงานการประชุม โดยที่ ประชุมมีมติให้เป็นไปตามเดิม และได้เสนอให้ท่านประธานสภาฯ ไปแล้วนั้น กระผมขอให้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุกท่านคงจะได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว กระผมขอชี้แจงรายละเอียด เพียงแค่นี้

สำเนาถูกต้อง

Om. San

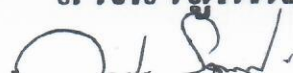
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณเลขานุการสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมส่วนใดบ้าง ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมฯ ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบดูว่าครบไหมครับ
นายวรรณขจร รณกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	รับรอง ๘ เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สภาฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าไม่รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่รับรอง - เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สภาฯ ไม่รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ไม่มีครับ กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดงดออกเสียงรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องกระทู้ถาม ไม่มี ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ ไม่มี ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๕.๑ รายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ

สำเนาถูกต้อง

Q. S.

นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติและประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ที่ได้ส่งไปให้สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ เล่มสี่ฟ้า จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๕.๒ รายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติและประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ที่ได้ส่งไปให้สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ เล่มสี่ฟ้า จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๕.๓ รายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานผลการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติและประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ที่ได้ส่งไปให้สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ เล่มสี่ฟ้า จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๕.๔ ยุติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ประชุมเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

สำเนาถูกต้อง



	๔. นโยบายการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ๕. นโยบายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ๖. นโยบายการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน ๗. นโยบายการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งกระผมได้บริหารราชการมาครบ ๑ ปี แล้ว รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายเป็นการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปี ทุกโครงการและกิจกรรม เป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายที่ได้แถลงไว้ ดังนั้นผมจะขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ปีที่ ๑ ตามคำแถลงนโยบายที่ผมได้แถลงไว้ต่อสภาฯ รัฐบาลยังไม่กระจายอำนาจอย่างจริงจัง เป็นการรวมศูนย์อำนาจ จึงมีการร้องเรียนขอให้กระจายอำนาจอย่างจริงจัง ให้มีการกระจายอำนาจให้มากขึ้น จังหวัดมีการแต่งตั้งอนุกรรมการการกระจายอำนาจ จำนวน ๑ ชุด ซึ่งกระผมได้รับแต่งตั้งด้วย ในรอบ ๑ ปี ยังไม่มีการประชุมเลยแม้แต่ครั้งเดียว การกระจายอำนาจแทบไม่เคยกระจาย กระผมมีความต้องการบริการประชาชนในทุกมิติไม่ว่าจะเป็นเรื่องใด ๆ แต่การกระจายอำนาจยังไม่ทั่วถึง กระผมจะทำให้ดีที่สุด กระผมขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๙
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด จะอภิปรายหรือซักถามเกี่ยวกับรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายบริหารราชการ (ปีที่ ๑) ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๕.๖ ยุติเรื่องพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายวรรณขจร รณกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามความในมาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้สภาฯ กำหนด และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสมัยประชุมสามัญ สมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีก จะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาฯ นำปรึกษาในที่ประชุมสภาฯ สมัยประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และเมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาฯ ทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในการประชุมในครั้งนี้อยู่ว่าเป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปีด้วย ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ ที่ได้ชี้แจง สรุปว่าที่ประชุมสภาฯ จะต้องกำหนดให้มีสมัยประชุมสภาฯ ดังนี้ ๑. สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดว่าจะให้มีกี่สมัย

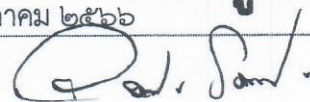
สำเนาถูกต้อง

Q. S.

	๒. จะต้องกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัย ๓. จะต้องกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กระผมขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอว่าจะกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สมัย ขอเชิญเสนอครับ ขอเชิญนายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ครับ
นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผม นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอเสนอสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรกด้วยครับ ขอบขอบคุณครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ตามที่นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ เสนอสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านอื่นจะเสนออย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญเสนอต่อครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่ม ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบดูองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายวรรณขจร รณกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก ด้วยโปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สรุปที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก จำนวน ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าไม่เห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ - เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีสมาชิกสภาฯ ไม่เห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าควรงดออกเสียงเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย รวมทั้งสมัยสามัญ สมัยแรก ลำดับต่อไปจะต้องกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ ประจำปีของแต่ละสมัย ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอครับ ขอเชิญนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ครับ
นายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผม นายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ขอเสนอระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญดังนี้ครับ

สำเนาถูกต้อง

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖



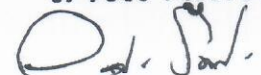
	สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กระผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาด้วย ขอขอบคุณครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญเสนอได้เลยครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่ม ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบดูองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายวรรณขจร รณกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบกับการกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญดังนี้ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ที่ประชุมเห็นชอบกับการกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญดังนี้ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบกับการกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญดังนี้ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ - เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีสมาชิกสภาฯ ไม่เห็นชอบกับการกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญดังนี้ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าควรงดออกเสียงเห็นชอบกับการกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญดังนี้

สำเนาถูกต้อง

Q. Sam.

	สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรก ของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้ว ลำดับต่อไปทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจะได้จัดทำประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป พร้อมปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ๕.๗ ญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ กองคลัง ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของกองคลัง จำนวน ๑ รายการ กระผมขออนุญาตท่านประธานให้อำนาจการกองคลังชี้แจงแทนครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงครับ
นางสาวนัยนา กุสमान ผู้อำนวยการกองคลัง	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ สมาชิกสภาฯ นายก รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน ดิฉันนางสาวนัยนา กุสमान ผู้อำนวยการกองคลัง ตามที่ท่านนายกได้มอบหมายให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ รายการขอโอนลด รายการที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๕,๖๗๗.๔๒ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๔,๗๗๗.๔๒ บาท คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง, หัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชี, หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

สำเนาถูกต้อง



	-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (กองคลัง) รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๗,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๑๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงานงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้นตู้ละ ๓๐๐.๐๐ บาท/ตู้ จำนวน ๓ ตู้ เป็นเงิน ๙๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕ (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๐
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	ขอบคุณผู้อำนวยการกองคลัง กระผมขอให้สภาฯ ช่วยพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของกองคลังด้วยครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายวรรณขจร รัตนกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของกองคลัง โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	อนุมัติ ๘ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สรุปที่ประชุมอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของกองคลัง จำนวน ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใด

สำเนาถูกต้อง

(Signature)

	เห็นว่าไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของ กองคลัง โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่อนุมัติ - เสียง
นายกฯ หริ้ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีสมาชิกสภาฯ ไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของกองคลัง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่างดออกเสียงอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของกองคลัง โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกฯ หริ้ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของกองคลัง ๕.๘ ยุติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ สำนักปลัด ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัด จำนวน ๔ รายการ กระผมขออนุญาตท่านประธานให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงแทนครับ
นางศศิวิมล ทองเสมอ หัวหน้าสำนักปลัด	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ สมาชิกสภาฯ นายก รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน ดิฉันนางศศิวิมล ทองเสมอ หัวหน้าสำนักปลัด ตามที่ท่านนายกได้มอบหมายให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัด จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดดังนี้ รายการขอโอนลด รายการที่ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ/รายการ ค่าเบี้ยประกัน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๗๕.๖๔ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๗๕.๖๔ บาท คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการวางไว้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด) รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการ โต๊ะหมู่บูชา งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘,๖๐๐.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

Q. P.

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงานงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น จำนวน ๖๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๘,๖๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ทำด้วยไม้สัก

๒) มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้าง ตัวละ ๙ นิ้ว

๓) มีฐานรองโต๊ะหมู่

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด รายการที่ ๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากรประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๕๑,๒๑๕.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖๓,๒๑๕.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๔๑,๒๑๕.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ (รถยนต์ส่วนบุคคล) จำนวน ๓ ราย, ยาม, คนงาน ตามแผน อัตราจ้าง ๓ ปี รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการ/รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงานงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้นต่อคัน จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ราคาต้นละ ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

- แบบดับเบิลแค็บ

สำเนาถูกต้อง

Q. R. S.

- (๑) เป็นกระเบื้องสำเร็จรูป
- (๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู
- (๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- (๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต
- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)
- รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท
- คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)
- รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการ/รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้นต่อคัน จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม
- คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ราคาตันละ ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์
 - แบบดับเบิลแค็บ
- (๑) เป็นกระเบื้องสำเร็จรูป
- (๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู
- (๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- (๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต
- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

สำเนาถูกต้อง



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด รายการที่ ๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงานก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการ/รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้นต่อคัน จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ราคาตันละ ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

- แบบดับเบิลแค็บ

(๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป

(๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู

(๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

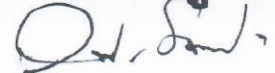
(๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด รายการที่ ๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ

สำเนาถูกต้อง



สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง โครงการ/รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากสำนักงบประมาณ ได้แจ้งบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้นต่อกัน จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ราคาต้นละ ๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

- แบบดับเบิลแค็บ

(๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป

(๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู

(๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

(๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด รายการที่ ๓.๑ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๐,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙๘,๘๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘๗,๓๘๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตรา ร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

สำเนาถูกต้อง



ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ/รายการ โครงการตกแต่งอาคาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตกแต่งอาคาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตกแต่งภายในห้องทำงาน ชั้นสอง

- ตกแต่งตู้โชว์ถ้วยรางวัล ขนาด ๒.๘๐x๒.๖๗x๐.๓๕ เมตร จำนวน ๒.๘๐ เมตร
- ตกแต่งตู้โชว์ห้องนายก ขนาด ๐.๘๕x๒.๖๗x๐.๔๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- ตกแต่งเคาน์เตอร์เก็บเอกสาร ขนาด ๑.๙๐x๐.๘๐x๐.๕๓ เมตร จำนวน ๑.๙๐ เมตร
- ตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล สูง ๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด

งานระบบไฟฟ้า

- ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด ๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- งานตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล สูง ๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด

๒. ตกแต่งภายในห้องสำนักงาน

- โลโก้แผ่นสแตนเลสกั๊ดกรดสี ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- ตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล ขนาดสูง ๘ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด
- งานตกแต่งเคาน์เตอร์ด้านข้าง ขนาด ๒.๖x๑.๐๐x๑.๑๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- งานตกแต่งเคาน์เตอร์ด้านหน้า ขนาด ๓.๗x๐.๙๐x๑.๑๐ เมตร จำนวน ๓.๗ เมตร

งานระบบไฟฟ้า

- ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด ๕ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- ปลั๊กกราวด์คู่ จำนวน ๑๒ ชุด

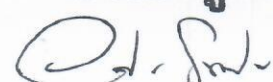
ตามรูปแบบรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนกำหนด รายละเอียดตามแบบของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน แบบเลขที่ นค. ๐๐๑/๒๕๖๖

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด รายการที่ ๓.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ/รายการ ค่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง



เหมาบริการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๔๓๐,๘๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลัง โอน ๑๓๐,๘๘๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน ค่าจ้างแรงงาน, ค่าจ้างบุคคลธรรมดา, ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายชิ้นและค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ/รายการ โครงการตกแต่งอาคาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอน งบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตกแต่งอาคาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.ตกแต่งภายในห้องทำงาน ชั้นสอง

- ตกแต่งตู้โชว์ถ้วยรางวัล ขนาด ๒.๘๐x๒.๖๗x๐.๓๕ เมตร จำนวน ๒.๘๐ เมตร
- ตกแต่งตู้โชว์ห้องนายก ขนาด ๐.๘๕x๒.๖๗x๐.๔๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- ตกแต่งเคาน์เตอร์เก็บเอกสาร ขนาด ๑.๙๐x๐.๘๐x๐.๕๓ เมตร จำนวน ๑.๙๐ เมตร
- ตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล สูง ๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด

งานระบบไฟฟ้า

- ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด ๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- งานตกแต่งตัวอักษรพาสวีต หนา ๑๐ มิล สูง ๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด

๒.ตกแต่งภายในห้องสำนักงาน

- โลโก้แผ่นสแตนเลสกัดกรดสี ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- ตัวอักษรพาสวีตหนา ๑๐ มิล ขนาดสูง ๘ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด
- งานตกแต่งเคาน์เตอร์ด้านข้าง ขนาด ๒.๖x๑.๐๐x๑.๑๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- งานตกแต่งเคาน์เตอร์ด้านหน้า ขนาด ๓.๗๐x๐.๙๐x๑.๑๐ เมตร จำนวน ๓.๗ เมตร

งานระบบไฟฟ้า

- ไฟริบบิ้น สีวอร์ม ขนาด ๕ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- ปลั๊กกราวด์คู่ จำนวน ๑๒ ชุด

ตามรูปแบบรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนกำหนด รายละเอียดตามแบบของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน แบบเลขที่ นค. ๐๐๑/๒๕๖๖

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว

สำเนาถูกต้อง



๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด รายการที่ ๔ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๐,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๗,๓๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๓,๓๘๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตรา ร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการ แก้อื้อผู้บริหาร งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แก้อื้อผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นแก้อื้อสำนักงานพนักงานพิงทรงสูงและมีที่วางแขน
- มีขนาด (WxDxH) ไม่น้อยกว่า ๗๐x๗๘x๑๒๒ ซม.
- ที่วางแขนทำด้วยไม้ บุด้านบนด้วยฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียม
- ที่นั่งและพนักงานพิงด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมอย่างดี
- สามารถปรับระดับขึ้น-ลง ได้ด้วยระบบไฮดรอลิค
- ขาล้อมมีลักษณะ ๕ แฉก สามารถเคลื่อนที่ไป-มาได้สะดวก
- เป็นผลิตภัณฑ์ผลิตในประเทศไทย

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- ใช้ในการปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

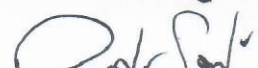
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง



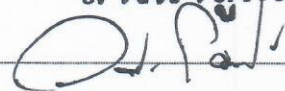
	รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๑ ขอบคุณค่ะ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	ขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดที่ได้ชี้แจงแทน กระผมขอให้สภาฯ ช่วยพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัดด้วยครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบดูองค์ประชุมว่าครบหรือไม่ครับ
นายวรรณชจร รัตนกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัดโปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	อนุมัติ ๘ เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ที่ประชุมอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัด จำนวน ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัด โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่อนุมัติ - เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีสมาชิกสภาฯ ไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัด กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่างดออกเสียงอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัด โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑ ของสำนักปลัด ๕.๙ ยุติพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอเสนอให้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียนตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ ๐๑๘๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ประกอบกับคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ ๐๕๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



	นาเคียน คณะกรรมการที่มาจากการคัดเลือกมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ซึ่งจะหมดวาระในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย (๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวนสองคน ข้อ ๑๓ ให้กรรมการตามข้อ ๑๒ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับแต่วันที่ยกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบอย่างต่อเนื่องและบรรลุวัตถุประสงค์ เห็นควรพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน รายละเอียดปรากฏรายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๒
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอบคุณท่านนายกที่ได้ชี้แจง ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ถ้าไม่มี ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอรายชื่อสมาชิกสภา คนที่ ๑ เพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอครับ ขอเชิญนายสมบูรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ครับ
นายสมบูรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน คณะบริหาร ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน กระผมนายสมบูรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ตำบลนาเคียน กระผมขอเสนอนายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน ครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอผู้รับรองด้วยครับ
ที่ประชุม	นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ รับรอง นายจักรา วาดวงพักรตร์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ รับรอง นายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ รับรอง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	มีผู้รับรองถูกต้อง ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอรายชื่อสมาชิกสภา คนที่ ๒ เพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอครับ ขอเชิญนายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ครับ
นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน คณะบริหาร ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ตำบลนาเคียน กระผมขอเสนอนายสมบูรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน ครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอผู้รับรองด้วยครับ
ที่ประชุม	นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ รับรอง นายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ รับรอง
นายกะหริ่ม กายแก้ว	มีผู้รับรองถูกต้อง ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอรายชื่อสมาชิกสภา เพื่อคัดเลือกเป็น

สำเนาถูกต้อง



(นายบรรณินาจร วัฒนากุล)

ประธานสภา	คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน เชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่ม ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบดูครับ
นายวรรณขจร รมกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าเห็นชอบสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ และนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ที่ประชุมเห็นชอบสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ และนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน จำนวน ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าไม่เห็นชอบสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ และนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ - เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีสมาชิกสภาฯ ไม่เห็นชอบสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ และนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่างดออกเสียงเห็นชอบสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ และนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน นายอารีส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ และนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาเคียน ๕.๑๐ ยุติพิจารณาเห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผม นายจรรยา ตัดสายชล ขอเสนอญัตติพิจารณาเห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่าย

สำเนาถูกต้อง

Q. P.

	เอกสาร กระผมขออนุญาตท่านประธานให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงแทนครับ
นางศศิวิมล ทองเสมอ หัวหน้าสำนักปลัด	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขาธิการสภาฯ สมาชิกสภาฯ นายก รองนายก เลขาธิการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน ดิฉัน นางศศิวิมล ทองเสมอ หัวหน้าสำนักปลัด ตามที่ท่านนายกได้มอบหมายให้เป็นผู้ชี้แจง รายละเอียดการขอความเห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสารแทน สืบเนื่องจากร้านเอส ซี เซอร์วิส มีความประสงค์บริจาคเครื่องถ่ายเอกสารยี่ห้อ Xerox รุ่น ApeosPort-IV ๓๐๖๕ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ให้แก่องค์การบริหารส่วน ตำบลนาเคียน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานและบริการประชาชน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด มาตรา ๑๑๓ การดำเนินการตามมาตรา ๑๑๒ ซึ่งรวมถึงการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรี กำหนด โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้วินิจฉัยข้อหารือของกระทรวงมหาดไทยกรณีการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิศ ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น มีความเห็นว่า กรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น หรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ๆ ได้ ต่อเมื่อได้รับความ เห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง และหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ การรับเอาพัสดุ ที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือ มอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ กรณีที่มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันจะต้องส่งผลการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ซึ่งการพิจารณางบประมาณขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอสภาฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบรับบริจาคเครื่อง ถ่ายเอกสาร รายละเอียดปรากฏรายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๓ ขอบคุณค่ะ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	ขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดที่ได้ชี้แจงแทน กระผมขอให้สภาฯ ช่วยพิจารณาเห็นชอบรับ บริจาคเครื่องถ่ายเอกสารด้วยครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ในญัตตินี้ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเป็นอย่างอื่น ขอให้ท่านเลขาธิการสภาฯ ตรวจสอบ องค์กรประชุมว่าครบไหมครับ
นายวรรณขจร รณกาญจน์ เลขาธิการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ

สำเนาถูกต้อง

Q. S.

นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ รับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ที่ประชุมเห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุม สภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าไม่เห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร โปรดยก มือครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ - เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีสมาชิกสภาฯ ไม่เห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่างดออกเสียงเห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร โปรด ยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน แห่งนี้มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร ๕.๑๑ ยุติพิจารณาเห็นชอบแก้ไขผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราช - เขตพื้นที่ตำบลนาเคียน ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ - เขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวน สมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรง เกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน กระผม ขอกล่าวถึงความเป็นมาของการจัดทำผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราช มี ๑๐ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันจ้างเอกชนในการร่างผังเมืองรวมเมืองนครฯ ในปี ๒๕๔๘ ซึ่ง คาดว่าจะประกาศใช้ในปี ๒๕๕๖ กระผมคิดว่ามันเสียหาย เสียประโยชน์ ไม่เหมาะสมกับ การใช้ประโยชน์ในที่ดิน จึงมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันคัดค้าน จำนวน ๓ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาลตำบลนาสาร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึก และ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ซึ่งการห้ามก่อสร้างอาคาร ตึกแถว ขัดกับความเป็นอยู่ จริงของชาวบ้าน ความเป็นจริงในเรื่องของการใช้ประโยชน์ การแก้ไขร่างผังเมืองรวมเมือง นครฯ การคัดค้านใช้ระยะเวลาถึง ๖ ปี ซึ่งคณะกรรมการผังเมืองที่มาจากกรมโยธาธิการ และผังเมือง ได้แย้งว่าพื้นที่ตำบลนาเคียนเป็นพื้นที่เกษตร รองรับน้ำ ทำนา จึงทำให้การขอ เปลี่ยนแปลงครั้งนั้นเป็นอันตกไป ในเรื่องของการแก้ไขเฉพาะข้อกำหนดฯ ได้ประกาศใช้ในปี ๒๕๖๒ รวมถึงปัจจุบันมีระยะเวลาถึง ๒๐ ปี เป็นระยะเวลาที่ยาวนานมาก ผังเมืองรวมเมือง ใน ๑๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีทิศทางใดต้องใช้เวลา ๒ ปี จึงจะแล้วเสร็จ ตามมาตรา ๓๕ แก้ไขได้ ๒ ช่องทาง ผังเมืองจังหวัดแก้ไขเอง หรือองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นแก้ไขโดยสภาท้องถิ่น ประกอบกับมีคำร้อง จำนวน ๓๑ ราย จึงสามารถกระทำได้ กระผมจึงขอเสนอให้พิจารณาเห็นชอบแก้ไขผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราช เขตพื้นที่ ตำบลนาเคียน ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ และเทศบาลนคร นครศรีธรรมราชขอแก้ไขผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราชที่ดินในบริเวณหมายเลข ๕.๑

สำเนาถูกต้อง



บางส่วน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราช พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ใช้บังคับผังเมืองรวม ในท้องที่ตำบลปากพูน ตำบลท่าซัก ตำบลนาเคียน ตำบลท่าวัง ตำบลปากนคร ตำบลโพธิ์เสด็จ ตำบลคลัง ตำบลในเมือง ตำบลมะม่วงสองต้น ตำบลท่าเรือ อำเภอเมือง นครศรีธรรมราช ตำบลนาสาร ตำบลช้างซ้าย อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช การวางและจัดทำผังเมืองรวมตามกฎหมายกระทรวงนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและการดำรงรักษาเมืองและบริเวณที่เกี่ยวข้องหรือชนบท ในด้านการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน การคมนาคมและการขนส่ง การสาธารณสุขปโภค บริการสาธารณะและสภาพแวดล้อม ให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้รับคำร้องทั่วไปจากประชาชนในพื้นที่ตำบลนาเคียน จำนวน ๓๑ ราย ที่มีความประสงค์แก้ไขผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราชในเขตพื้นที่ตำบลนาเคียน ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ เดิมกำหนดไว้เป็นสีเขียว เป็นที่ดินประเภทชนบทและเกษตรกรรม ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมหรือเกี่ยวข้องกับเกษตรกรรม สถาบันราชการ การสาธารณสุขปโภคและสาธารณูปการเป็นส่วนใหญ่ สำหรับการให้ประโยชน์ที่ดินเพื่อกิจการอื่น ให้ใช้ได้ไม่เกินร้อยละสิบของที่ดินประเภทนี้ในแต่ละบริเวณ โดยขอแก้ไขเป็นสีเหลืองให้เป็นที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นน้อย ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอยู่อาศัย สถาบันราชการ การสาธารณสุขปโภคและสาธารณูปการเป็นส่วนใหญ่ สำหรับการให้ประโยชน์ที่ดินเพื่อกิจการอื่น ให้ใช้ได้ไม่เกินร้อยละสิบห้าของที่ดินประเภทนี้ในแต่ละบริเวณ และเทศบาลนครนครศรีธรรมราชขอแก้ไขผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราช ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา เดิมกำหนดไว้เป็นสีเขียวอ่อนเป็นที่ดินประเภทโล่งเพื่อนันทนาการและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยขอแก้ไขเป็นสีน้ำเงิน ให้เป็นที่ดินประเภทสถาบันราชการ การสาธารณสุขปโภคและสาธารณูปการ ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อกิจการของรัฐ กิจการเกี่ยวกับการสาธารณสุขปโภคและสาธารณูปการ หรือสาธารณประโยชน์เท่านั้น เพื่อใช้ประโยชน์ที่ดินสำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงพยาบาลเทศบาลนครนครศรีธรรมราช (ใหม่) ซึ่งได้ผ่านการประชุมประชาคม การแก้ไขผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราชขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนไปเมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน และที่ประชุมได้มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้แก้ไขผังเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราชในเขตพื้นที่ตำบลนาเคียน ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ เดิมสีเขียวเป็นสีเหลือง และที่ดินในบริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา เดิมสีเขียวอ่อนเป็นสีน้ำเงิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๔

นายกะหริ่ม กายแก้ว
ประธานสภาฯ

ในญัตตินี้ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

นายกะหริ่ม กายแก้ว
ประธานสภาฯ

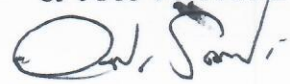
ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเป็นอย่างอื่น ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบไหมครับ

สำเนาถูกต้อง

Ol-Sm

นายวรรณขจร รมกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ ให้แก่ไขฝ้งเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราชในเขตพื้นที่ตำบลนาเคียน ที่ดินในบริเวณ หมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ เดิมสี่เหลี่ยมเป็นสี่เหลี่ยม และที่ดินในบริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา เดิมสี่เหลี่ยมอ่อนเป็นสินน้ำเงิน โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ที่ประชุมเห็นชอบให้แก่ไขฝ้งเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราชในเขตพื้นที่ตำบลนาเคียน (ให้แก่ ข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินทำกฏกระทรวงให้ใช้บังคับฝ้งเมืองรวมเมือง นครศรีธรรมราช พ.ศ. ๒๕๖๒) ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ เดิมสี่เหลี่ยม เป็นสี่เหลี่ยม และที่ดินในบริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา เดิมสี่เหลี่ยมอ่อนเป็นสินน้ำเงิน จำนวน ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบให้แก่ไขฝ้งเมือง รวมเมืองนครศรีธรรมราชในเขตพื้นที่ตำบลนาเคียน ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ เดิมสี่เหลี่ยมเป็นสี่เหลี่ยม และที่ดินในบริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวน สมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา เดิมสี่เหลี่ยมอ่อนเป็นสินน้ำ เงิน โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ - เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีสมาชิกสภาฯ ไม่เห็นชอบให้แก่ไขฝ้งเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราชในเขตพื้นที่ตำบลนา เคียน ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ เดิมสี่เหลี่ยมเป็นสี่เหลี่ยม และที่ดินใน บริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา เดิมสี่เหลี่ยมอ่อนเป็นสินน้ำเงิน ไม่มีครับ กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดงดออกเสียงเห็นชอบให้แก่ไขฝ้งเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราช ในเขตพื้นที่ตำบลนาเคียน ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ เดิมสี่เหลี่ยมเป็นสี่ เหลี่ยม และที่ดินในบริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา เดิมสี่เหลี่ยมอ่อนเป็นสินน้ำเงิน โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน แห่งนี้ มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบให้แก่ไขฝ้งเมืองรวมเมืองนครศรีธรรมราชในเขตพื้นที่ตำบล นาเคียน ที่ดินในบริเวณหมายเลข ๔.๗, ๔.๘, ๔.๙, ๔.๑๐ เดิมสี่เหลี่ยมเป็นสี่เหลี่ยม และที่ดิน ในบริเวณหมายเลข ๕.๑ บางส่วน บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ จำนวน ๑๖๕ ไร่ ๒ งาน ๕๓ ตารางวา เดิมสี่เหลี่ยมอ่อนเป็นสินน้ำเงิน ลำดับต่อไปผู้บริหารท้องถิ่นจะได้เสนอ คณะกรรมการฝ้งเมืองจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ๕.๑๒ ยุติติพิจารณาเห็นชอบรับมอบทรัพย์สิน ประปาหมู่บ้านแบบรูปแถมเปญ ขนาด ๕๐ ลูกบาศก์เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัด นครศรีธรรมราช ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรง เกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย

สำเนาถูกต้อง



ทุกท่าน กระผม นายจรรยา ตัดสายชล ขอเสนอญัตติพิจารณาญัตติพิจารณาเห็นชอบรับมอบทรัพย์สิน ประปาหมู่บ้านแบบรูปแฉมเปญ ขนาด ๕๐ ลูกบาศก์เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเคียน อำเภอมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/ว ๑๐๘๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การโอนทรัพย์สินที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณจังหวัดนครศรีธรรมราช ด้วยคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดนครศรีธรรมราช มีมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ เห็นชอบการโอนทรัพย์สินที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณจังหวัดนครศรีธรรมราชให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นหน่วยงานรับโอนทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จำนวน ๑ รายการ ประปาหมู่บ้านแบบรูปแฉมเปญ ขนาด ๕๐ ลูกบาศก์เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเคียน อำเภอมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งก่อสร้างเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๐ งบประมาณก่อสร้างเป็นเงิน ๑,๓๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท หน่วยงานที่ดำเนินการ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอโอนทรัพย์สินให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ ให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด มาตรา ๑๑๓ การดำเนินการตามมาตรา ๑๑๒ ซึ่งรวมถึงการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้วินิจฉัยข้อหารือของกระทรวงมหาดไทยกรณีการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น มีความเห็นว่า กรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ๆ ได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ การรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ กรณีที่มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันจะต้องส่งผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ซึ่งการพิจารณางบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอสภาฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบรับมอบทรัพย์สิน ประปาหมู่บ้านแบบรูปแฉมเปญ ขนาด ๕๐ ลูกบาศก์เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเคียน อำเภอมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดปรากฏรายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๕

นายกะหริ่ม กายแก้ว
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ในญัตตินี้ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญครับ

- ไม่มี -

สำเนาถูกต้อง

นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเป็นอย่างอื่น ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจดู องค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายวรรณขจร รมณญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ รับมอบทรัพย์สิน ประปาหมู่บ้านแบบรูปแซมเปญ ขนาด ๕๐ ลูกบาศก์เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบล นาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สรุปที่ประชุมเห็นชอบรับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๘ เสียง กระผมขอมติจากที่ ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าไม่เห็นชอบรับมอบทรัพย์สิน ประปา หมู่บ้านแบบรูปแซมเปญ ขนาด ๕๐ ลูกบาศก์เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ - เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีสมาชิกสภาฯ ไม่เห็นชอบรับมอบทรัพย์สิน ประปาหมู่บ้านแบบรูปแซมเปญ ขนาด ๕๐ ลูกบาศก์เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่างดออกเสียงเห็นชอบ รับบริจาคเครื่องถ่ายเอกสาร โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง ๑ เสียง ครับ เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน แห่งนี้ มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบรับมอบทรัพย์สิน ประปาหมู่บ้านแบบรูปแซมเปญ ขนาด ๕๐ ลูกบาศก์เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัด นครศรีธรรมราช ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่น ๆ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบว่าคณะบริหาร สมาชิกสภาฯท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุม บ้างครับ ขอเชิญเสนอครับ ขอเชิญนายอาริส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ครับ
นายอาริส รับไทรทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	กระผม นายอาริส รับไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ มีเรื่องจะปรึกษาหารืออยู่ด้วยกัน ๒ เรื่อง ดังนี้ ๑. กระผมขอชื่นชมท่านนายกในการปฏิบัติงาน ๑ ปีที่ผ่านมาโดยเฉพาะรองนายกทั้ง ๒ ท่าน ได้ทำงานเคียงข้างท่านนายกตลอดเวลา มีความขยันขันแข็ง ขอบคุณท่านประธาน สภาฯ ปลัด ผู้อำนวยการกองช่าง สมาชิกสภาฯ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ให้ความร่วมมือด้วยดี มีการทำงานเพิ่มในวันเสาร์ การทำงานเชิงรุก และมีพนักงานส่วนตำบลย้ายมาทำงานใหม่อีก ๓ ท่าน กระผมยินดีอย่างยิ่งครับที่ได้ร่วมงานกับทุกท่าน หน้าที่หลักของสมาชิกสภาฯ มีหน้าที่เข้ามาตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารท้องถิ่น กระผมจะทำให้ดีที่สุดครับ ๒. เรื่องภัยแล้ง ขาดน้ำ น้ำประปาไม่เพียงพอ น้ำประปาเป็นสีแดง ปลายท่อเมนแต่ละ สายน้ำจะแดงมาก น่าจะมีการล้างท่อ กระผมขอฝากคณะบริหารช่วยดำเนินการแก้ไขให้ ด้วยครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้าง ครับ ขอเชิญเสนอครับ

สำเนาถูกต้อง

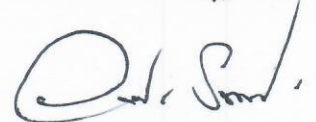
(ลายเซ็น)

ประธานสภาฯ	ครับ ขอเชิญเสนอครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกฯ หารือ ภายหลัง ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มี ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองนายก เลขานุการนายก ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่ายทุกท่าน กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ที่ได้ชมเชยและแนะนำ การทำงาน ๑ ปีที่ผ่านมาถือว่าหนักการทำงานไม่เอื้ออำนวยกับความตั้งใจของกระผม ความสามารถในการให้บริการประชาชนไม่เต็มที่ เนื่องจากกระจายอำนาจงาน แต่ไม่กระจายอำนาจเงิน ถ้ายังไม่มีกระจายอำนาจอย่างแท้จริง น้ำก็จะแดงอยู่แบบนี้ ไม่มีงบประมาณ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ก็จะเหมือนเดิม ประชากรในตำบลนาเคียนโดยประมาณ ๑๕,๐๐๐ คน ประชากรแฝงมีเยอะรวมแล้วในตำบลนาเคียนประมาณจะ ๒๐,๐๐๐ กว่าคน หากไม่แล้งน้ำก็ไม่เพียงพอกับปริมาณความต้องการของประชากร ฝากถึงการเลือกผู้แทนที่จะถึง ขอให้มีความสำคัญกับการกระจายอำนาจ น้ำขาดแคลนแก้ปัญหาได้ ชะลอไปบ้าง จะต้องมีการวางแผนล่วงหน้า ๑๐ ปี ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ กำลังจะแล้วเสร็จ น่าจะได้ใช้น้ำแล้ว ส่วนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ กำลังดำเนินการก่อสร้าง คิดว่าน่าจะแล้วเสร็จได้ใช้ก่อนเดือนเมษายนนี้ หมู่ที่ ๓ ประปาหมู่บ้าน จำนวน ๒ ตัว ปริมาณน้ำก็น่าจะไม่เพียงพอสำหรับหน้าแล้งนี้เช่นกัน ทุกอย่างอยู่ที่ส่วนกลางทั้งหมดแม้กระทั่งการคิด ข้อจำกัดคือไม่มีงบประมาณ ไม่มีพื้นที่ในการดำเนินการ ในส่วนของการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการที่เป็นความจำเป็นเร่งด่วน ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้กำหนดปฏิทินในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นระหว่างเดือนมีนาคมถึงเดือนเมษายนและจะเสนอสภาเห็นชอบในเดือนพฤษภาคม เพื่อรองรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการขออนุมัติเฉพาะกิจ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กระผมมอบหมายรองนายกฯ ให้ดำเนินการเรื่องนี้ เพราะกระผมเดินทางไปราชการ ขอขอบคุณมากครับ
นายกฯ หารือ ภายหลัง ประธานสภาฯ	ไม่ทราบที่ประชุมมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกฯ หารือ ภายหลัง ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีเรื่องอะไรแล้ว กระผมขอปิดการประชุมสภาฯ ครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) วรธนขจร รณกาญจน์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายวรธนขจร รณกาญจน์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน **สำเนาถูกต้อง**
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



(นายวรธนขจร รณกาญจน์)

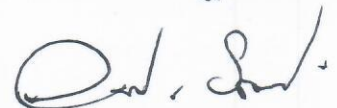
(ลงชื่อ) จักรา วาดวงพัทตร์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจักรา วาดวงพัทตร์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ กายแก้ว ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ กายแก้ว)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๑
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ซาฮาโต้ แยมคุณเขาว์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายซาฮาโต้ แยมคุณเขาว์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๕
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) กะหริ่ม กายแก้ว ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายกะหริ่ม กายแก้ว)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง



(นายวรชณ พชร วรรณานันท์)