

ที่ นศ ๗๘๐๐๑/นศค



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง นศ ๘๐๐๐๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๓. บันทึกขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารสิ่งที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรรย์ศักดิ์ ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

งานงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด

โทร ๐ - ๗๕๓๕ - ๕๓๑๓ ต่อ ๐

E-Mail Address : Office@nakean.go.th



นครา ศรีธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช

ปลัด
รองปลัด
หน.สำนัก
หน.ฝ่าย
ตรวจ/ทาน
ร่าง/พิมพ์

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความประสงค์โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ปลัด
รองปลัด
ผอ.สำนัก
ผอ.ฝ่าย
ตรวจ/ทาน
ร่าง/พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นค.๗๘๐๐๒/ ๕๙๙

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๙)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย จำนวน ๒ รายการ ดังต่อไปนี้

๑. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน รายจ่ายค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๒. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท (-เจ็ดหมื่นบาทถ้วน-)

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ตามรายการข้างต้นไม่เพียงพอ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๑๑ อัตรา รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔,๐๖๕,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๖๙,๔๐๕.๖๗ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒๖,๗๕๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๔๒,๖๕๕.๖๗ บาท

โอนเพิ่ม

กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่าย เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปกติหรือค่าซ่อม กลาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน -๐- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๒๖,๗๕๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๒๖,๗๕๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนลด (รายการที่ ๒.๑)

กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายการจ่ายค่าใช้สอย ประเภท รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าแผ่นพับ ค่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์งานของ อบต. ค่าจ้างเหมาจัดทำและออกแบบเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำวารสาร ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๔,๗๑๘.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๓,๑๑๘.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่สามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน ๒๖,๘๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๒๘,๔๐๐.๐๐ บาท

โอนลด (รายการที่ ๒.๒)

กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายการจ่ายค่าใช้สอย ประเภท รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างบุคคลธรรมดา ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายชิ้นและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๘,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑,๖๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่สามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน ๒๘,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๘,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๓๖,๘๐๐.๐๐ บาท

โอนลด (รายการที่ ๒.๓)

กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายการจ่ายค่าใช้สอย ประเภท รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๒,๕๕๗.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๒,๕๕๗.- บาท

โอนเพิ่ม

กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ

แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๓๖,๘๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๔๖,๘๐๐.๐๐ บาท

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติโอนลด/โอนเพิ่ม จำนวน ๒ รายการ ตามรายการข้อ ๒

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาววิไล หนิสอ)

นักวิชาการคลัง

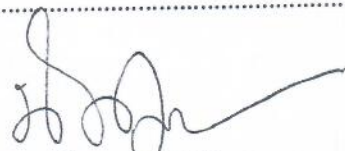
ความเห็นหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี..... 1 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวพิมพ์พร ลิ้มเรืองธรรม)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานกองคลัง..... เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสายนัยนา กุศลมาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ..... 1 เพื่อโปรดพิจารณา



(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น.....



(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นศ ๗๘๐๐๑/ ๑๕๓๗

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบ งานป้องกันฯ และงานการศึกษา มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณ ดังรายการต่อไปนี้

๑. วัสดุจราจร

งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

๒. วัสดุสำนักงาน(การศึกษา)

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ข้อเท็จจริง

ตามที่ งานป้องกัน ฯ และงานการศึกษา ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐,๒๐๓.๕๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๐,๒๐๓.๕๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /๒๕๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

/โอนเพิ่ม

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๔๑๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔,๔๑๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ, กรรไกร, แก้วพลาสติก, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๐,๒๐๓.๕๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๐,๒๐๓.๕๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุจราจร งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๐,๐๒๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร, แผงกั้นจราจร, ป้ายเตือน, แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ, แผ่นป้ายจราจร, กระจกโค้งมน, ไฟแฉก, กระบองไฟ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางชะลอความเร็วหรือยานพาหนะ, สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

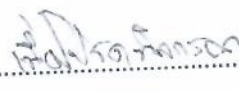
เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควร พิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ ตามรายการข้อ ๒

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



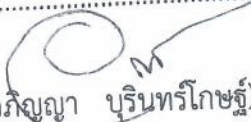
(นางสาวรัชนิวรรณ คชินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

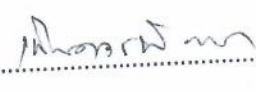


(นางศศิวิมล ทองเสมอ)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นรองปลัด.....

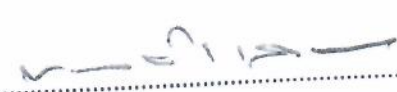


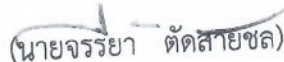
(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นปลัด.....



(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ข้อสั่งการ/ความเห็นนายก.....



(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,065,600.00	69,405.67	26,750.00 (-)	42,655.67	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและ เงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ประจำปี จำนวน 11 อัตรา รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาเคียน -เป็นไปตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2542, หนังสือสำนัก งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...20.....เดือน...กันยายน.....พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	10,000.00	0.00	26,750.00 (+)	26,750.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปกติหรือค่าซ่อมกลาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...20...เดือน...กันยายน...พ.ศ. 2567...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	5,000.00	4,718.00	1,600.00 (-)	3,118.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ, ค่า แผ่นพับ, ค่าป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานของ อบต., ค่าจ้างเหมาจัดทำ และออกแบบเว็บไซต์, ค่า จ้างเหมาจัดทำวารสาร ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กอง คลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	70,000.00	26,800.00	1,600.00 (+)	28,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้ รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ สามารถเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบฯ -เป็นไปตามพระราช บัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ .ศ. 2560, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กอง คลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 20 ...เดือน... กันยายน ...พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	5,000.00	10,000.00	8,400.00 (-)	1,600.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชน ดำเนินงาน, ค่าจ้างแรงแ งาน, ค่าจ้างบุคคล ธรรมดา, ค่าจ้าง เหมาบริการเป็นรายชิ้น และค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้ง ถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กอง คลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 20 ... เดือน... กันยายน ... พ.ศ. 2567 ...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	70,000.00	28,400.00	8,400.00 (+)	36,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	70,000.00	12,557.00	10,000.00 (-)	2,557.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ภายในราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก, ค่า ธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กอง คลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	70,000.00	36,800.00	10,000.00 (+)	46,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๐.๒ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 20/9/2567 15:59:35

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	270,000.00	80,203.50	10,000.00 (-)	70,203.50	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ภายในราชอาณาจักรของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก, ค่า ธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		10,000.00	4,410.00	10,000.00 (+)	14,410.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ, กรรไกร, แก้วพลาสติก, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 20 ...เดือน... กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคียน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ไป ราชการ	270,000.00	70,203.50	40,000.00 (-)	30,203.50	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ภายในราชอาณาจักรของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก, ค่า ธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

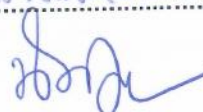
วันที่พิมพ์ : 20/9/2567 15:59:35

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 40

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรยา		30,000.00	20.00	40,000.00 (+)	40,020.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวยจรรยา, แผงกันจรรยา, ป้ายเตือน, แผ่นแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ, แผ่นป้ายจรรยา, กระบอกถัง, ไฟแวน, กระบองไฟ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางชะลอความเร็วหรือยานพาหนะ, สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
ตามระเบียบ.....


นางสาวนิยา นุสตาม
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....
(นางศศิวิมล ทองเสมอ)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่.....20.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2567

2. หัวหน้าหน่วยงาน.....
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวนิยา นุสตาม)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....20.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่.....20.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2567

วันที่พิมพ์ : 20/9/2567 15:59:35

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น M-O. J.

.....

.....

(ลงชื่อ) (นายจรรยา ตัดสายชล)(.....)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ตำแหน่ง

วันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....20.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ได้โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....