

สำเนาฉบับ



ที่ นศ ๗๘๐๐๑/๗๗๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง นศ ๘๐๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๓. บันทึกขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๖ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังเอกสารสิ่งที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

งานงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

สำนักปลัด

โทร ๐ - ๗๕๓๕ - ๕๓๑๓ ต่อ ๐

E-Mail Address : Office@nakean.go.th

“มานะ มานคร มหาศรัทธา”

ปลัด
รองปลัด
ผ.สำนัก
ผ.ฝ่าย
ตรวจ/ทาน
ร่าง/พิมพ์

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความประสงค์โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๖ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖, ๒๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจรรย์า ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ปลัด
รองปลัด
หน.สำนัก
หน.ฝ่าย
ตรวจ/ทบท
ร่าง/พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นค ๗๘๐๐๑/๑๙๗๕

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ จำนวน ๑ รายการ และขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

รายการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (รายการที่ ๑)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการ เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะสัณเขป ดังนี้

ข้อความเดิม

- เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ
- เครื่องยนต์ ไม่ต่ำกว่า ๑ แรงม้า
- บาร์โซ่ไม่เกิน ๑๒ นิ้ว

ข้อความใหม่

- เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ
- มีกำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า ๒ แรงม้า
- บาร์โซ่ ๑๘ นิ้ว

จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๐๐๐ บาท

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

/รายการ

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๑)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการฝึก ทบพวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกทบพวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๐ ลง วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๗ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการ เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย จึงมีความจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะสังเขป ดังนี้

- เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ
- มีกำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า ๒ แรงม้า
- บาร์โซ่ ๑๘ นิ้ว

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๒๕

(นางศศิวิมล ทองเสมอ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นรองปลัด.....



(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นปลัด.....



(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ข้อสั่งการ/ความเห็นนายก.....



(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นศ.๗๘๐๐๒/๓๖๕

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔)

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่าย ดังรายการต่อไปนี้

๑. หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ รายการวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓,๖๐๐.- บาท

๒. หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ รายการวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๓. หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ รายการวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ กรรไกร แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ตามรายการข้างต้นไม่เพียงพอ ดังนั้นจึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการเบี้ยประกัน เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรลราชการ ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๖๖๘.๙๔ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๖๘.๙๔ บาท

โอนเพิ่ม

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ ๓,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๓๑๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๘๑๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าแผ่นพับ ค่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ของอบต. ค่าจ้างเหมาจัดทำและออกแบบเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำวารสาร ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน -๐- บาท

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างบุคคลธรรมดา ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายชิ้นและค่าเหมาบริการต่างๆ งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน -๐- บาท

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารและหรือเข้าเล่ม เช่น ถ่ายหนังสือ ระเบียบ ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน -๐- บาท

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียม เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าบริการที่เรียกเก็บตามกฎหมาย ค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการต่างๆ ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน -๐- บาท

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕๔,๗๐๐.๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๓๐,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๒๔,๒๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการ
ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ
ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เช่น ค่าป้ายไว้นิลพร้อมติดตั้งและ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)
ก่อนโอน ๔,๘๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๔,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)
หลังโอน -๐- บาท

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ
รายการวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น
วัสดุคงทน ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล๊อค ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์
น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า พิมล์กรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่
เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ
๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด)
๔,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน -๐- บาท

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ
รายการวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ ขาตั้งกล้อง
เครื่องกรองเทป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์
ฟิล์มสไลด์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ
(คงเหลือ) หลังโอน -๐- บาท

โอนเพิ่ม

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ รายการค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือ
จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผงแป้น
อักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ
๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๕,๐๔๘.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม)
๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๗๕,๐๔๘.๐๐ บาท

รายการที่ ๓

โอนลด

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน รายการค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ
เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)

ก่อนโอน ๑๓๐,๒๐๖.๐๖ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนสด) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๒๐,๒๐๖.๐๖ บาท

โอนเพิ่ม

หน่วยงาน กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ กรรไกร แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๙๑๑.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๐,๙๑๑.๐๐ บาท

๓. ขอกฎหมาย

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติโอนสด/โอนเพิ่ม จำนวน ๓ รายการ ตามรายการข้อ ๒

๕. ข้อเสนอ

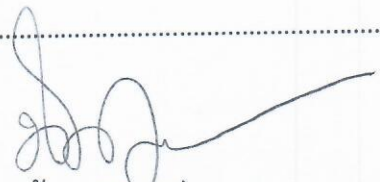
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาววิไล หนิสอ)

นักวิชาการคลัง

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานกองคลัง - เห็นไปตรงตามที่ดำเนินการตามข้อพิจารณาต่อไป.



(นางสวณัยนา กุสุมาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ..... พิจารณา



(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น.....

(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสาธารณสุข ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นศ ๗๘๐๐๑ / ๑๑๗๑

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่าย จำนวน ๓ รายการ

๒. ข้อเท็จจริง

งานสาธารณสุข ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๓ รายการ ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด (รายการที่ ๑.๑)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๓๗,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๔๗,๒๖๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๔๗,๒๖๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ นักวิชาการสาธารณสุข ที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๖,๑๔๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน(โอนเพิ่ม) ๔๗,๒๖๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๓,๔๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนลด (รายการที่ ๑.๒)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลนาเคียนตามภารกิจ ตามกฎหมาย ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เงินรางวัล เงินทำขวัญ ฝ่ายอันตรายเป็นครั้งคราว เงินค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ว ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๖๓,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน(โอนเพิ่ม) ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐๓,๔๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนลด (รายการที่ ๑.๓)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๐๓,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน(โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑๓,๔๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนลด (รายการที่ ๑.๔)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ โครงการ อนุรักษ์ป้องกันยาเสพติด งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ป้องกันยาเสพติด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถเบิกจ่ายได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๖ ลำดับที่ ๑๖ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๑๓,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน(โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนลด (รายการที่ ๑.๕)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๕,๖๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕,๖๘๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน, ค่าจ้างแรงงาน, ค่าจ้างบุคคลธรรมดา, ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายชิ้น และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒,

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔๓,๔๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนลด (รายการที่ ๑.๖)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลนาเคียน งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลนาเคียน เช่น ค่าอาหารกลางวัน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวิทยากร, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๑๒ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๔๓,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖๓,๔๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนลด (รายการที่ ๑.๗)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลนาเคียน งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลนาเคียนเช่น ค่าป้ายไวเนล, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอยประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๖๓,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๗๓,๔๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนลด (รายการที่ ๒)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุ คงทน ได้แก่ ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, โทรโข่ง ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง, ฮอว์นลำโพง, แผงวงจร ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๒)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอยประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒,๖๒๗.๑๗ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗,๖๒๗.๑๗ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนลด (รายการที่ ๓)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม (รายการที่ ๓)

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบรายจ่ายดำเนินงาน หมวดวัสดุ การเกษตร ประเภทรายจ่ายวัสดุการเกษตร งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุง คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโฮส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการอนุมัติ โอนลด จำนวน ๙ รายการและโอนเพิ่มจำนวน ๓ รายการ รายละเอียดตามข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุพรรณ ภาณุมาศ)

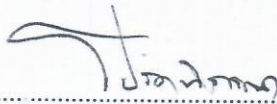
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางศศิวิมล ทองเสมอ)

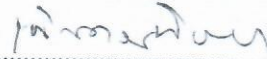
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....



(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....



(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน.....



(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

- สำเนา -

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกะหริ่ม กายแก้ว	ประธานสภา อบต.	กะหริ่ม กายแก้ว	
๒	นายโกเดช จิตจาร์ักษ์	รองประธานสภา อบต.	โกเดช จิตจาร์ักษ์	
๓	นายวรรณขจร รณกาญจน์	เลขานุการสภา อบต.	วรรณขจร รณกาญจน์	
๔	นายสมบุรณ์ กายแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	สมบุรณ์ กายแก้ว	
๕	นายไชยรัตน์ คาราโก	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	ไชยรัตน์ คาราโก	
๖	นายอาริส ไร่ไทรทอง	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	อาริส ไร่ไทรทอง	
๗	นายชาฮาโต้ แยมคุณเขาว์	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	ชาฮาโต้ แยมคุณเขาว์	
๘	นายจักรา วาดวงพักตร์	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	จักรา วาดวงพักตร์	
๙	นายภูวนาถ มานพศิลป์	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	ภูวนาถ มานพศิลป์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจรรยา ตัดสายชล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จรรยา ตัดสายชล
๒	นายเกษม จิตรถาวร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เกษม จิตรถาวร
๓	นายบุษพันธ์ บางกรัก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	บุษพันธ์ บางกรัก
๔	นายสมมะแอ กายแก้ว	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สมมะแอ กายแก้ว
๕	นายดำรงค์ อักษรกาญจน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ดำรงค์ อักษรกาญจน์
๖	นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อภิญญา บุรินทร์โกษฐ์
๗	นางสาวนัยนา กุสमान	ผู้อำนวยการกองคลัง	นัยนา กุสमान
๘	นางสาวพิมพ์พร ลิ้มเรืองธรรม	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	พิมพ์พร ลิ้มเรืองธรรม
๙	นายอุทัย จุลบล	ผู้อำนวยการกองช่าง	อุทัย จุลบล
๑๐	นางศศิวิมล ทองเสมอ	หัวหน้าสำนักปลัด	ศศิวิมล ทองเสมอ
๑๑	นายสำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	สำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์
๑๒	นางสาวรัชนิวรรณ คชินทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รัชนิวรรณ คชินทร์
๑๓	นางสาวสุภรณ์ ภาณุมาศ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	สุภรณ์ ภาณุมาศ
๑๔	นายวรุฒ สันติวงศ์	นายช่างไฟฟ้า	วรุฒ สันติวงศ์

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณขจร รณกาญจน์)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๕	นางสาวชนิดา ศรีตะบ่า	นักจัดการงานทั่วไป	ชนิดา ศรีตะบ่า
๑๖	นายสมศักดิ์ เหลี่ยมปาน	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	สมศักดิ์ เหลี่ยมปาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

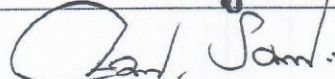
นายวรรณขจร วัฒนกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เมื่อถึงเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กระผมได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาฯ วันนี้มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุมดังนี้ มาประชุม ๙ คน ขาดประชุม - คน ลา - คน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงขอเชิญนายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม พร้อมได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป ขอเชิญท่านประธานสภาฯ ครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ กระผมได้ตรวจดูสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มาประชุมในวันนี้ ปรากฏว่าครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ กำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กระผมขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายงานการประชุม
นายวรรณขจร วัฒนกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมและได้ตรวจรายงานการประชุม โดยที่ประชุมมีมติให้เป็นไปตามเดิม และได้เสนอให้ท่านประธานสภาฯ ไปแล้วนั้น กระผมขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามเอกสารสำเนารายงานการประชุมสภาฯ ที่ได้แจกให้ไปก่อนหน้านี้แล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านคงจะได้ตรวจดูแล้ว กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ ครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณเลขานุการสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ให้สมาชิกสภาฯ ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมส่วนใดบ้าง ขออนุญาตครับ
ที่ประชุม	ไม่มี

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณขจร วัฒนกาญจน์)

นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมฯ ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบหรือไม่ครับ
นายวรรณขจร รมกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	ขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ กระผมได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว มีจำนวน ๙ ท่าน ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่าควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	รับรอง ๘ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องกระทู้ถาม ไม่มี ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ ไม่มี ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๕.๑ ยุติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระแรก ขึ้นรับหลักการ ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลได้เสนอญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาฯ ซึ่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้แจกไปแล้ว กระผมขอเชิญผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ คณะบริหาร, สมาชิกสภาฯ และพนักงานส่วนตำบล กระผมนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ผมขอเสนอบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีหลักการ ดังนี้ บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

สำเนาถูกต้อง


(นายวรรณขจร รมกาญจน์)

๑. สถานะการคลัง

๑.๑งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

๑.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๙,๓๙๙,๕๖๔.๑๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๗๓,๘๗๑,๕๙๑.๔๗ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๓,๔๘๔,๔๒๕.๓๔ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ รวม ๑,๑๘๗,๒๙๗.๒๒ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๑๓ โครงการ รวม ๖๔,๙๐๗.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๗๓,๔๕๖,๖๖๖.๑๘ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑,๐๔๘,๓๙๑.๔๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๕๖๕,๘๙๒.๗๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๑๐,๕๒๐.๒๒ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๓,๓๘๔,๑๙๔.๕๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๒๓,๕๓๑.๐๘ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๑๐,๕๒๐.๒๒ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๓,๓๘๔,๑๙๔.๕๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๒๓,๕๓๑.๐๘ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓,๙๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๕๘,๙๑๖,๓๖๐.๐๖ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๗,๖๙๐,๔๖๓.๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๗,๕๖๙,๘๕๖.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๖,๕๕๗,๘๔๒.๔๗ บาท

งบลงทุน จำนวน ๑,๙๙๘,๐๙๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๕,๑๐๐,๑๐๘.๕๙ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๔,๐๗๔,๒๒๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ประมาณการรายรับไว้ ๘๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑. รายรับ

รายได้จัดเก็บเอง

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณนร รัตนกาญจน์)

	- หมวดภาษีอากร ประมาณการ ๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท - หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ประมาณการ ๖๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท - หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ประมาณการ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท - หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์ ประมาณการ ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท - หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ประมาณการ ๒๕๐,๕๐๐.๐๐ บาท - หมวดรายได้จากทุน ประมาณการ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท รวมรายได้จัดเก็บเอง ๕,๕๗๖,๕๐๐.๐๐ บาท รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หมวดภาษีจัดสรร ประมาณการไว้ ๓๗,๙๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓๗,๙๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หมวดเงินอุดหนุน ประมาณการไว้ ๓๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ค่าแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในด้านรายจ่าย ได้มีการประมาณการรายจ่ายไว้ ๘๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประกอบด้วย - งบกลาง ๑๙,๕๕๗,๓๖๐.๐๐ บาท - งบบุคลากร ๒๓,๘๙๐,๐๘๐.๐๐ บาท - งบดำเนินงาน ๑๙,๖๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท - งบลงทุน ๑๐,๗๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท - งบเงินอุดหนุน ๖,๒๓๑,๗๖๐.๐๐ บาท รวมจ่ายจากงบประมาณทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท และในการประมาณการรายจ่าย จำนวน ๘๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท นั้น สามารถจำแนกตามแผนงานได้ ดังนี้ ด้านบริหารงานทั่วไป - แผนงานบริหารงานทั่วไป ประมาณการไว้ ๑๙,๑๖๑,๙๖๐.๐๐ บาท - แผนงานการรักษาความสงบภายใน ประมาณการไว้ ๑,๗๖๐,๑๐๐.๐๐ บาท ด้านบริการชุมชนและสังคม - แผนงานการศึกษา ๑๐,๕๗๔,๕๗๐.๐๐ บาท - แผนงานสาธารณสุข ๑,๙๕๖,๓๒๐.๐๐ บาท - แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๖๔๘,๖๒๐.๐๐ บาท - แผนงานเคหะและชุมชน ๒,๓๑๘,๙๙๐.๐๐ บาท - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๑,๐๔๔,๒๔๐.๐๐ บาท - แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๑,๕๖๘,๕๐๐.๐๐ บาท ด้านการเศรษฐกิจ - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๑๖,๐๑๐,๔๔๐.๐๐ บาท - แผนงานการเกษตร ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท - แผนงานการพาณิชย์ ๕,๓๔๓,๙๐๐.๐๐ บาท
--	--

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)
 (นายวรรณมรร รัตนภาณานันท์)

	ด้านการดำเนินงานอื่น - แผนงานงบกลาง ๑๙,๕๕๗,๓๖๐.๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เหตุผล เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ได้วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับใช้เป็นหลักในการเบิกจ่ายเงิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน พิจารณาเห็นชอบต่อไป กระผมขอชี้แจงรายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพียงแค่นี้ขอขอบคุณครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทราบ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วาระแรก ขึ้นรับหลักการ ดังกล่าวหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดอภิปราย กระผมขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ตรวจดูจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลว่าอยู่ครบองค์ประชุมหรือไม่ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ครับ
นายวรรณขจร รณกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	ขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ กระผมได้ตรวจดูจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว มีจำนวน ๙ ท่าน ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ต่อไปให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระแรก ขึ้นรับหลักการ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านใดเห็นควรว่าให้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มีมติรับหลักการ ๘ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	สรุปว่าที่ประชุมมีมติเสียงข้างมากรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายการแปรญัตติ ขอเชิญครับ
นายวรรณขจร รณกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมขอชี้แจงระเบียบกฎหมายการแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ (๔๕) วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณขจร รณกาญจน์)

ข้อ (๔๙) วรรคหนึ่ง ผู้ตราข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการการปรองดองพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการการปรองดองพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัติต่อคณะกรรมการการปรองดองด้วย

ข้อ (๕๙) การปรองดองร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการการปรองดองภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ (๖๐) ห้ามไม่ให้ปรองดองรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ปรองดอง

ข้อ (๖๑) ห้ามไม่ให้ปรองดองในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ส่วนการแต่งตั้งคณะกรรมการการปรองดอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

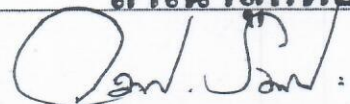
ข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการการปรองดองร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและการเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด กระผมขอชี้แจงแต่เพียงแค่นี้ และหากสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมก็ขอเชิญซักถามได้ ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ

สำเนาถูกต้อง



(นายวรรณจร รัตนภักดิ์)

นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มี ต่อไปเป็นขั้นแปรญัตติ กระผมขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอว่า จะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่ท่าน ตามระเบียบกำหนดไว้จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน แต่ไม่เกิน ๗ ท่าน พร้อมผู้รับรอง กระผมขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอได้เลยครับ ขอเชิญครับ
นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภาอบต. ทุกท่าน กระผมนายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ
นายจักรา วาดวงพัคตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗	กระผมนายจักรา วาดวงพัคตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ ครับ
นายภูวนาถ มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙	กระผมนายภูวนาถ มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒ ครับ
นายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	กระผมนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๓ ครับ
นายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	กระผมนายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรองคนที่ ๔ ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	มีผู้รับรองถูกต้อง ๑. นายจักรา วาดวงพัคตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ๒. นายภูวนาถ มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ๓. นายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ๔. นายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกบ้างครับ ขอเชิญเสนอครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มี สรุปว่าคณะกรรมการแปรญัตติเสนอเลือก ๓ ท่าน ต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติที่ละตำแหน่ง ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ครับ
นายจักรา วาดวงพัคตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายจักรา วาดวงพัคตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ขอเสนอนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ
นายภูวนาถ มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙	กระผมนายภูวนาถ มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ ครับ
นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	กระผมนายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒ ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณนร- รัตนธรรม)

นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	มีผู้รับรองถูกต้อง ๑. นายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ๒. นายไชยรัตน์ ตาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มี สรุปว่าที่ประชุมมีมติเลือก นายจักรา วาดวงพักตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็น คณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ และมีผู้รับรองถูกต้อง กระผมขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอ ชื่อคณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ต่อเลยครับ
นายอาริส รับไพรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายอาริส รับไพรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ขอเสนอนายจักรา วาดวงพักตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ
นายอาริส รับไพรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	กระผมนายอาริส รับไพรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ ครับ
นายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙	กระผมนายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒ ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	มีผู้รับรองถูกต้อง ๑. นายอาริส รับไพรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ๒. นายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มี สรุปว่าที่ประชุมมีมติเลือก นายจักรา วาดวงพักตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ เป็น คณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ และมีผู้รับรองถูกต้อง กระผมขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอ ชื่อคณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ต่อเลยครับ
นายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ขอ เสนอนายชาฮาใต้ แยมคุณเขาว์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ
นายอาริส รับไพรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	กระผมนายอาริส รับไพรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ ครับ
นายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙	กระผมนายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒ ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	มีผู้รับรองถูกต้อง ๑. นายอาริส รับไพรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ๒. นายภูวนาด มานพศิลป์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณกร วรรณานันท์)

นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มี สรุพบว่าที่ประชุมมีมติเลือก นายชาฮาใต้ แ่งคุณเขาว์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ และมีผู้รับรองถูกต้อง กระผมก็ขอสรุปว่าที่ประชุมมีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ นายสมบุญ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ นายจักรา วาดวงพัคตร์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ นายชาฮาใต้ แ่งคุณเขาว์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ลำดับต่อไป ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินครับ
นายวรรณขจร วัฒนากุล เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหารฯ กระผมขอนัดประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนครับ ขอขอบคุณ ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติด้วยครับ ซึ่งจะต้องกำหนดไม่ น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงครับ ขอเชิญครับ
นายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	กระผมนายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยกำหนดสถานที่ยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ
นายสมบุญ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	กระผมนายสมบุญ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ ครับ
นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	กระผมนายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒ ครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	มีผู้รับรองถูกต้อง ๑. นายสมบุญ กายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ๒. นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเป็นอย่างอื่นบ้าง ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มี สรุพบว่าที่ประชุมมีมติเสนอคำแปรญัตติ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยกำหนดสถานที่ยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน และวันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ประชุมสรุปผลคำแปรญัตติให้แล้ว เสร็จครับ ลำดับต่อไปกระผมขอนัดประชุมสภาฯ ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ และวาระที่ ๓

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณขจร วัฒนากุล)

	ชั้นลงมติ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน และจะแจ้งให้ทราบเป็นหนังสืออีกครั้ง
ที่ประชุม	รับทราบ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	๕.๒ ยุติพิจารณาขออนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗ ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขาธิการสภาฯ รองนายก อบต. เลขาธิการนายก อบต. สมาชิกสภาฯ ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผม นายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขออนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗ จำนวน ๑ รายการ กระผมขออนุญาตท่านประธานให้ปลัดชี้แจงแทนครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอเชิญปลัดชี้แจงครับ
นายดำรง อักษรกาญจน์ ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขาธิการสภาฯ สมาชิกสภาฯ นายก รองนายก เลขาธิการนายก และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน กระผม นายดำรง อักษรกาญจน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สืบเนื่องจากทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้มีการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ซึ่งสภาท้องถิ่นฯ เห็นชอบเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ท่านนายกได้มอบหมายให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ รายการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (รายการที่ ๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์การเกษตร รายการเครื่องเลื่อยโซยนต์ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อความเดิม - เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ - เครื่องยนต์ ไม่ต่ำกว่า ๑ แรงม้า - บาร์โซ่ไม่เกิน ๑๒ นิ้ว ข้อความใหม่ - เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ - มีกำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า ๒ แรงม้า - บาร์โซ่ ๑๘ นิ้ว เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทูนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณนร รัตนกาญจน์)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๑)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการฝึกหบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วน ตำบลนาเคียน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท ค่าชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกหบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เช่น ค่า บ้ายไวนิล, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒, พระราชบัญญัติ สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๗ (สำนักปลัด)

เหตุผลในการโอนลด เนื่องจากไม่ได้ดำเนินโครงการดังกล่าว งบประมาณจึงเหลือจ่าย
รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์การเกษตร รายการ เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ งบประมาณที่ อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

ค่าชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน คุณสมบัติของเครื่อง ดังนี้

- เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ
- มีกำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า ๒ แรงม้า
- บาร์โซ่ ๑๘ นิ้ว

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทงบประมาณ จึง จำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากความต้องการครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะของครุภัณฑ์ที่สูงขึ้น ส่งผลให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

สำเนาถูกต้อง


(นายวรรณนง วรรณานันท์)

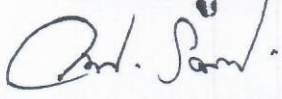
	เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	ขอบคุณปลัดที่ได้ชี้แจงแทน กระผมขอให้สภาฯ ช่วยพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗ ด้วยครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบดูองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายวรรณขจร รัตนกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	ขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ กระผมได้ตรวจดูจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว มีจำนวน ๙ ท่าน ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	อนุมัติ ๘ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗ ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่น ๆ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯท่านใดจะปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ เรื่องอะไรบ้าง ขอเชิญครับ
นายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	กระผม นายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ขอสอบถามเรื่องการขุดลอกคูระบายน้ำเพื่อป้องกันน้ำท่วมขัง ว่าได้ดำเนินการถึงไหนแล้วครับ การเกิดโรคภัยไข้เจ็บ โรคระบาด ไข้เลือดออกในพื้นที่ หมู่ที่ ๔ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการระบาดของไข้เลือดออก วันหยุดก็ไม่หยุดมาช่วยกันประชุมปรึกษาหารือหาทางออกให้กับโรคไข้เลือดออก โรคไข้เลือดออกถ้าไม่ได้ไปตรวจเลือดที่โรงพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ไม่ได้แจ้งผลมาก็จะไม่ทราบว่าเป็นไข้เลือดออก เราไม่สามารถรู้ได้เลยว่าเป็นไข้เลือดออกหรือติดเชื้อเป็นโรคอะไร ขอคุณรองบุษพันธ์ บางกรัก ที่ได้ดำเนินการแก้ไข ป้องกันไข้เลือดออก โดยการลงพื้นที่ทุกวัน กำกับการฉีดพ่นหมอกควันด้วยตนเอง และขอบคุณหัวหน้าฝ่ายสวัสดิการที่ได้แจ้งเตือนประชาสัมพันธ์เสียงตามสายต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงการป้องกันและพิชภัยของไข้เลือดออก
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้าง ครับ ขอเชิญเสนอครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายวรรณขจร รัตนกาญจน์)

นายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	กระผมนายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ขอสอบถามเรื่องศึกษาดูงานว่าจะดำเนินการเดือนไหนครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ไม่ทราบที่ประชุมมีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้างครับ ขอเชิญเสนอครับ
นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓	กระผมนายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ กระผมขอฝากเรื่องประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ เกือบ ๒ ปีแล้วยังดำเนินการไม่ถึงไหนเลย ขอฝากผู้บริหารให้ช่วยเร่งดำเนินการด้วยครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ไม่ทราบที่ประชุมมีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้างครับ ขอเชิญเสนอครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอเชิญนายเกษม จิตรถาวร รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑ ครับ
นายเกษม จิตรถาวร รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	กระผมนายเกษม จิตรถาวร รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑ รับผิดชอบงานป้องกันและกองช่าง กระผมขอตอบข้อซักถามของนายอารีส รับโททอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้มอบหมายให้กระผมนายเกษม จิตรถาวร รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมประชุมกับสำนักงานชลประทาน ที่ประชุมได้มีมติให้ขุดลอกคลองชลประทาน จำนวน ๓ สาย ได้แก่ สายหน้าสำนักงานชลประทาน สายหน้าสำนักงาน อบต. และสายชลประทาน-ทุ่งท่าลาด โดยมีการกำหนดแผนดำเนินงานและจะแจ้งให้ทาง อบต. ทราบอีกครั้งหนึ่ง ในส่วนของคลองที่ไม่ใช่ของชลประทาน ท่านสมาชิกสภา ท่านใดประสงค์จะขุดลอกสายไหนให้มาแจ้งได้ที่กระผม กระผมจะได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานต่อไปครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอเชิญนายบุษพันธ์ บางกรัก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๒ ชี้แจงครับ
นายบุษพันธ์ บางกรัก รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	กระผมนายบุษพันธ์ บางกรัก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๒ กระผมรับผิดชอบดูแลงานสาธารณสุข เรื่องยุ้งลายตอนนี้มีเกือบทุกหมู่บ้าน เมื่อไม่กี่วันมานี้ได้มีการประชุมปรึกษาหารือการกำจัดลูกน้ำยุ้งลาย ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจะใช้งบประมาณของกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นในการดำเนินการ โดยพื้นที่หมู่ที่ ๔ กระผมได้ดำเนินการพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุ้งลายแล้วเมื่อวันเสาร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และหากมีเคสใช้เลือดออกเกิดขึ้นอีกกระผมพร้อมที่จะรีบลงไปดำเนินการโดยด่วนครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภา	ขอเชิญนายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ได้ช่วยทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เรียบร้อย ขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สมาชิกสภาได้สอบถามมา ๓ เรื่อง ๑. เรื่องขุดลอกคลองเกษมก็ได้ชี้แจงข้อซักถามไปแล้ว สำนักงานชลประทานได้มีหนังสือเชิญประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประชุมกำหนดแผนการขุดลอกโดยการเพิ่มเติมแผน ฝากรองเกษมติดตามจากชลประทานอีกทีว่าดำเนินการในช่วงไหน เพื่อจะได้ประสานงานป้องกันและกองช่าง สร้างการรับรู้พร้อม ๆ กัน จะได้วางแผนว่าจะขอใช้เครื่องมือจากชลประทาน

สำเนาถูกต้อง


(นายวรรณนจร รัตนกาญจน์)

	ของ อบต. หรือทางหลวงชนบท จะได้มีแผนดำเนินงานที่ชัดเจน แผนดำเนินงานต้องเสร็จเดือนสิงหาคมนี้ ไมอย่างนั้นเราต้องมีเงินสำรองจ่ายเพื่อดำเนินการขุดลอกคูคลอง ๒. การศึกษาคูงาน ขอให้ทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จก่อน ปลายปีงบประมาณต้องแก้ไขปัญหาน้ำประปา โดยการตั้งจ่ายรายการใหม่ ขุดเจาะบ่อบาดาล จำนวน ๔ ลูก เพื่อขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. เรื่องน้ำประปา ขณะนี้ฤดูฝน น้ำประปาไม่ขาดแคลน ตอนนี้ต้องพูดถึงเรื่องขุดลอกคูคลองเพื่อป้องกันน้ำท่วมอีกสามเดือนข้างหน้า สามเดือนต่อไปต้องพูดถึงภัยแล้ง น้ำประปาไม่เพียงพอในการใช้ ตามที่ท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ชักถามเรื่องประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ กระผมขอกล่าวถึงความเป็นมาของประปาหมู่บ้านหมู่ที่ ๓ การเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ ๓ ดำเนินการเมื่อปี ๒๕๖๓ เพื่อขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๒๕๖๓ แต่ไม่ได้รับการจัดสรร กระผมจึงขออนุมัติสภาฯ พิจารณาโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ปี ๒๕๖๔ ปลายสมัย และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒ แห่ง หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๔ ดำเนินการแล้วเสร็จ แต่หมู่ที่ ๓ ยังไม่ได้ดำเนินการ ถ้า ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นี้ดำเนินการไม่แล้วเสร็จงบประมาณก็จะตกเป็นเงินสะสม เงินสะสมของ อบต. ไม่สามารถนำมาใช้ได้เนื่องจากไม่เพียงพอกับการกันไว้ตามระเบียบฯ ทางกองคลัง พัสดู่ได้ดำเนินการทำหนังสือทวงถามตามระเบียบฯ ออกหนังสือทั้งงาน ให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดทางผู้อำนวยการกองช่างว่าน่าจะเข้าดำเนินการไม่เกินวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นี้ คาดว่าน่าจะแล้วเสร็จ ๔. ใช้เลือกตั้งออก วันยุงโลก (World Mosquito Day) ถือกำเนิดขึ้นเมื่อปี ๑๘๙๗ เพื่อเป็นที่ระลึกที่ เซอร์โรนัลด์ รอสส์ (Sir Ronald Ross) แพทย์ทหารชาวอังกฤษ ซึ่งเคยทำงานที่ประเทศอินเดีย เขาได้ค้นพบว่า ‘ยุงตัวเมีย’ สามารถนำเชื้อมาลาเรียจากคนสู่คนได้ เป็นหลักการสำคัญในการป้องกันและควบคุมโรคมาลาเรียและโรคอื่น ๆ ที่นำโดยยุง ซึ่งต่อมา เซอร์โรนัลด์ รอสส์ ได้รับรางวัลโนเบล สาขากายแพทย์ เมื่อปี ๑๙๐๒ ดังคำที่ว่ายุงร้ายกว่าเสือ เราจะต้องมีวิธีการป้องกันอย่างไร อยากจะฝากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์การรับรู้ให้มาก ๆ ยุงร้ายกว่าเสือ เราจะมีวิธีการป้องกันอย่างไร ภาคประชาชนต้องป้องกัน การพ่นหมอกควันช่วยแก้ไขได้ไม่มาก กระผมได้เรียกประชุมวันเสาร์ จะใช้งบประมาณของกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล นำงบมาแก้ไขใช้เลือกตั้งออกจะมีการซื้อวัสดุ ได้แก่ สเปรย์พ่นกำจัดยุง, โลชั่นทากันยุง การจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ฯลฯ โดยจะมีการแจกเฉพาะจุดที่เกิดเหตุระบด ฤดูฝนประชาชนเราไม่ค่อยตระหนักภาวะเศรษฐกิจไม่ดี ประชาชนส่วนมากอาชีพทำสวน เป็นที่โล่ง ทางฝ่ายสวัสดิการโดยงานสาธารณสุขได้ดำเนินการจัดทำเสียงประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย สร้างการรับรู้ให้กับประชาชน กระผมว่าดีมาก ขอฝากให้ทุกท่านช่วยกันแชร์และประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านได้รับรู้ทั่วกันสัก ๑๐ วัน ใช้เลือกตั้งออกน่าจะลดลง ขอบขอบคุณครับ
นายกะหริม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณท่านนายก ไม่ทราบใครมีอะไรที่จะเสนอบ้าง ขอเชิญเสนอครับ
นายกะหริม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มี สำหรับวันนี้ เราได้ประชุมใช้เวลามาพอสมควรแล้ว กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมกันอย่างพร้อมเพรียงกัน กระผมขอปิดการประชุมสภาฯ ครับ

(ลงชื่อ) วรรณขจร รมกาญจน์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายวรรณขจร รมกาญจน์)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

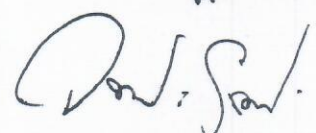
(ลงชื่อ) จักรา วาดวงพัคตร์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจักรา วาดวงพัคตร์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗
วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สมบูรณ์ กายแก้ว ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ กายแก้ว)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๑
วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ซาฮาใต้ แยมคุณเขาว์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายซาฮาใต้ แยมคุณเขาว์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๕
วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) กะหริ่ม กายแก้ว ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายกะหริ่ม กายแก้ว)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง



(นายวรรณขจร รมกาญจน์)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าเบี้ยประกัน	1,000.00	668.94	500.00 (-)	168.94	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ย ประกันภัยราชการ รลฯ เป็นไปตามระเบียบที่ ทางราชการวางไว้ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการใช้ จ่ายในการจัดทำประกัน ภัยทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2562 และที่แก้ไขเพิ่ม เติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน 20 พค 2566 พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		3,600.00	310.00	500.00 (+)	810.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน 2 พ.ค. พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุชุมชน หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ, ค่า แผ่นพับ, ค่าป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานของ อบต., ค่าจ้างเหมาจัดทำ และออกแบบเว็บไซต์, ค่า จ้างเหมาจัดทำวารสาร ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กอง คลัง)

อนุมัติเมื่อวันที่...21...เดือน...ธันวาคม...พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	15,048.00	5,000.00 (+)	20,048.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๕๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชน ดำเนินงาน, ค่าจ้างแรง งาน, ค่าจ้างบุคคล ธรรมดา, ค่าจ้าง เหมาบริการเป็นรายชิ้น และค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กอง คลัง)

อนุมัติเมื่อวันที่... ๒๑... เดือน... สิงหาคม... พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	20,048.00	5,000.00 (+)	25,048.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ดิสก์แผ่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือเป็นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒1 เดือน ๖ พ.ค. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าถ่ายเอกสาร	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่าย เอกสารและหรือเข้าเล่ม เช่น ถ่ายหนังสือ, ระเบียบ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กอง คลัง)

อนุมัติเมื่อวันที่... ๒1... เดือน... สิงหาคม... พ.ศ. ๒๕๖๖...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	25,048.00	5,000.00 (+)	30,048.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียม	3,000.00	3,000.00	3,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่า ธรรมเนียม ค่าบริการที่ เรียกเก็บตามกฎหมาย ค่า ธรรมเนียมในการขอรับ บริการต่าง ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กอง คลัง)

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ เดือน ๒๓๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	30,048.00	3,000.00 (+)	33,048.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ดิสก์แผ่นม้วนสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงเป็นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	70,000.00	54,700.00	30,500.00 (-)	24,200.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ภายในราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก, ค่า ธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กอง คลัง)

อนุมัติเมื่อวันที่...๑1...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...๒๕๖๖...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	33,048.00	30,500.00 (+)	63,548.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ดิสก์แผ่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชา สัมพันธ์การจัด เก็บภาษีของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนา เคียน	30,000.00	4,800.00	4,800.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษีของ องค์การบริหารส่วนตำบล นาเคียน เช่น ค่าป้ายไ นัลพร้อมติดตั้งและค่าใช้จ่าย จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ สามารถเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, พระราช บัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ .ศ. 2562 มาตรา 68 (9) ปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ทาง ราชการมอบหมายโดยจัด สรรงบประมาณหรือ บุคลากรให้ตามความจำ เป็นและสมควร -เป็นไปตามแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 16 (กองคลัง)

อนุมัติเมื่อวันที่...๔๑...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	63,548.00	4,800.00 (+)	68,348.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่... ๑๑ เดือน ๙๐๓๗ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		5,000.00	4,700.00	4,700.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะและขนส่งที่ ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ ไขควง, ประแจ, แม่แรง, คีมล็อก, ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุ สิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถ ยนต์, น้ำมันเบรก, น้ำมัน และสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์ (อะไหล่), ชุด เกียร์รถยนต์, เบรก, ครีช ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กอง คลัง)

อนุมัติเมื่อวันที่...๑๑...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...๒๕๖๖...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	68,348.00	4,700.00 (+)	73,048.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ดับเบิ้ลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ. 2566...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		2,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ ขาดัง กล้อง, เครื่องกรอเทป, ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อ ลาก, ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟก้น, สี, กระดาษเขียน โปสเตอร์, ฟลิ้มสไลด์, เอกสารเผยแพร่ผลการ ดำเนินงาน ฯลฯ ที่ สามารถเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กอง คลัง)

อนุมัติเมื่อวันที่... ๒๑ ... เดือน ... สิงหาคม ... พ.ศ. ๒๕๖๖ ...

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000.00	73,048.00	2,000.00 (+)	75,048.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, ตลับหมึกหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		516,000.00	130,206.06	10,000.00 (-)	120,206.06	เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการ ค่าเช่าบ้านแก่พนักงาน ส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิก จ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้า ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กอง คลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	911.00	10,000.00 (+)	10,911.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ, กรรไกร, แก้วพลาสติก, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		237,600.00	47,260.00	47,260.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและ เงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ประจำปี จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการ สาธารณสุข ที่เบิกจ่ายได้ ตามระเบียบฯ ตามแผน อัตรากำลัง 3 ปี รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2542, หนังสือสำนัก งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	16,140.00	47,260.00 (+)	63,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		150,000.00	60,000.00	40,000.00 (-)	20,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร บริหารส่วนตำบลนาเคียน ตามภารกิจ ตามกฎหมาย ขององค์การบริหารส่วน ตำบล เช่น เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็นกรณี พิเศษ, ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้ รับการแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ, ค่าบุคลากร อาสาสมัครบริบาลท้อง ถิ่น, เงินรางวัล, เงินทำ ขวัญผ้าอ้อมตราเป็นครั้ง คราว, เงินค่าตอบแทน สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มี ลักษณะเป็นการเสี่ยงภัย ต่อสุขภาพ, ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถเบิก จ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, ฯลฯ (สำเนาปิด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	63,400.00	40,000.00 (+)	103,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่... 21 ... เดือน... 2566 ... พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ภายในราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก, ค่า ธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	103,400.00	10,000.00 (+)	113,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

อนุมัติเมื่อวันที่... ๑๑ เดือน... สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ ป้องกันยาเสพติด	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการรณรงค์ป้องกัน ยาเสพติด เช่น ค่าป้าย โครงการ, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น, ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.6 /ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562, พระ ราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ .ศ. 2562 มาตรา 67 (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทาง ราชการมอบหมายโดยจัด สรรงบประมาณหรือ บุคลากรให้ตามความจำ เป็นและสมควร -เป็นไปตามแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้า 66 ลำดับที่ 16 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...๑๑.....เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	113,400.00	10,000.00 (+)	123,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...๑๑...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	120,000.00	35,680.00	20,000.00 (-)	15,680.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชน ดำเนินงาน, ค่าจ้างแรง งาน, ค่าจ้างบุคคล ธรรมดา, ค่าจ้าง เหมาบริการเป็นรายชิ้น และค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	123,400.00	20,000.00 (+)	143,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคียน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ โรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลนาเคียน	200,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการโรงเรียนผู้สูง อายุตำบลนาเคียน เช่น ค่าอาหารกลางวัน, ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวิทยากร, ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ, ค่าวัสดุอุปกรณ์ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, พระ ราชบัญญัติสภาพัฒนาและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ .ศ. 2562 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและ ผู้พิการ -เป็นไปตามแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน 23 พ.ค. พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเจาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	143,400.00	20,000.00 (+)	163,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว ในชุมชนตำบล นาเคียน	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมศูนย์พัฒนา ครอบครัวในชุมชนตำบล นาเคียนเช่น ค่าป้ายไ นัล, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าสมนาคุณ วิทยากร, ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องที่สามารถเบิก จ่ายได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, พระ ราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ .ศ. 2562 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ -เป็นไปตามแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้า 75 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก่อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเกษตร และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	163,400.00	10,000.00 (+)	173,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคง ทน ได้แก่ ไมโครโฟน, ขาดังไมโครโฟน, โทร โข่ง ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์, เทปพันสาย ไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอด ไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง, ฮอว์น ลำโพง, แผงวงจร ฯลฯ ที่ สามารถเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้อ งถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนัก ปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ เดือน ๘ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		30,000.00	2,627.13	5,000.00 (+)	7,627.13	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำเนาปิด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก่อน/ ค่า.../ รายการขึ้น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร ธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร			20,000.00	5,000.00 (+)	25,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ เคียว,สปริงเกิลอร์,จอบ หมุ่น,จานพรวน,ผานไถ กระทะ,คราดซีพรวนดิน ระหว่างแถว,เครื่องดักแมลง,ตะแกรงร่อนเบน โซส,อวน(สำเร็จรูป),กระชัง,เม็ดตัดต้นไม้ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย,ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์,อาหารสัตว์,พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ,น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์,วัสดุเพาะ ชำ,อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีดเชือก,ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก,หน้ากากป้องกันแก๊ส ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การ บริหารส่วนตำบล นาเกียน	50,000.00	50,000.00	8,000.00 (-)	42,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์การ บริหารส่วนตำบลนาเกียน เช่น ค่าป้ายไว้นิล, ค่า สมนาคุณวิทยากร, ค่า อาหาร, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563, ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (4) ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย -เป็นไปตามแผนพัฒนา ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องเลื่อยโซ่ ยนต์		10,000.00	8,000.00 (+)	18,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 18,000 บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะ สิ่งเช่น ดังนี้ - เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ - มีกำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า 2 แรงม้า - บาร์โซ 18 นิ้ว เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานต้นทงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)
------------------------------------	--------------------------------------	---------	------------------	--------------------------	--	-----------	--------------	-----------	--

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากคุณลักษณะของครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดเสียหาย จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนไปขอเพิ่มใหม่ และงบประมาณที่ขออนุมัติไว้ไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้ปฏิบัติท้องถิ่น, สมาชิกท้องถิ่น
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้กรอบประมาณของอปท. พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ..... ๒๖, ๒๗

(ลงชื่อ)..... ๐ ๕

(..... นางศศิวิมล ทองเสมอ)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่..... ๒๙ เดือน..... สิงหาคม พ.ศ..... ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... -เพื่อป้องกันการทุจริต/

(ลงชื่อ)..... [ลายเซ็น]

(..... นางสาวนันทา กุศล น.)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... ๒๑ เดือน..... สิงหาคม พ.ศ..... ๒๕๖๖

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น..... [ลายเซ็น]

(ลงชื่อ)..... ๖

(..... นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่..... ๒๑ เดือน..... สิงหาคม พ.ศ..... ๒๕๖๖

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายจรรยา คัดสามพล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

วันที่ ๑๑ เดือน ๘ พ.ศ. ๒๕๖๖

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน ๘ พ.ศ. ๒๕๖๖

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ๒๑ เดือน ๘ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....